

ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
№125 ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
620107, г. Екатеринбург, ул. Гражданская 4 А, тел/факс (343) 354-03-30
e-mail: ds125rzd@mail.ru, http://d-sad125.ru

Согласовано:
на Педагогическом совете
Детский сад №125
Протокол № 1 от «16» 08 20 23 г.

Утверждаю:
Заведующий ЧДОУ
«Детский сад №125»
Г. Ю. Светлакова
Приказ № 22 от 16.08.23



**ГODOVOЙ ПЛАН
РАБОТЫ ЧАСТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №125 ОАО «РЖД»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Екатеринбург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

№		страницы
	Информационный раздел	3
	Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении	4
	Контингент воспитанников	5
	Анализ кадрового потенциала	8
	Управление ЧДОУ	23
	Условия реализации образовательной деятельности ЧДОУ на 2023-2024 учебный год	24
	Материально-технические условия ЧДОУ	26
	Аналитическая справка по результатам педагогической диагностики	38
	Готовность воспитанников к школьному обучению	39
	Анализ физкультурно-оздоровительной работы	40
	Цель и задачи Детского сада №125 ОАО «РЖД» на 2023-2024 учебный год	46
	Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год	47
	Состав Педагогического совета на 2023-2024 учебный год	49
	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ЧДОУ на 2023-2024 учебный год	51
	План аттестации педагогических работников ЧДОУ на 2023-2024 учебный год	57
	Темы самообразования педагогов на 2023-2024 учебный год	62
	Организация работы с молодыми специалистами. Наставничество	67
	Методическая и организационная деятельность	72
	Повышение профессионального мастерства педагогов на 2023-2024 учебный год. План семинаров, консультаций	72
	Коллективные просмотры педагогического процесса	75
	Педагогические советы на 2023-2024 учебный год	76
	Заседание общего собрания работников ЧДОУ	83
	Воспитательная и образовательная деятельность	86
	План мероприятий (праздники, развлечения, конкурсы, выставки) на 2023-2024 учебный год	85
	План мероприятий взаимодействия с социальными партнерами на 2023-2024 учебный год	92
	Работа по формированию знаний у дошкольников основ безопасности	92
	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	94
	Контрольная деятельность ЧДОУ	103
	Управленческая деятельность на 2023-2024 учебный год	109
	Административно-хозяйственная деятельность и безопасность ЧДОУ	113

Информационный раздел

Годовой план Детского сада №125 ОАО «РЖД» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Годовой план ЧДОУ № 125 ОАО «РЖД» составлен в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".

3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).

7. Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

8. Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования ";

9. Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847) .

10. ЧДОУ № 125 ОАО «РЖД»

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 125 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – ЧДОУ) общеразвивающего вида. Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 125 ОАО «РЖД» состоит из 5 отдельно стоящих зданий.

- Здание по адресу г. Екатеринбург ул. Гражданская, 4 а.-620107, телефон:(343)354-03-30,(343) 370-27-93, e-mail: ds124 zav@yandex.ru. Типовое здание детского сада общей площадью 1270,9 кв.м. Территория общей площадью – 5600 кв.м. Проектная наполняемость 160 мест.
- Здание по адресу г. Екатеринбург ул. Челюскинцев 31а.- 620027 г., телефон:(343) 358 - 25 - 76, (343) 380 - 16 - 57, e-mail: zav122@mail.ru. Общая площадь здания 778,9 кв.м. Проектная наполняемость на 100 мест.
- Здание по адресу г. Екатеринбург ул. Июльская 31б, - 620137, г. Екатеринбург, ул. Июльская, 31 б , телефон: (343) 341-14-48, (343) 341-78-03 e-mail: 124zav@yandex.ru построено по типовому проекту. Общая площадь здания 1071 кв.м., площадь территории детского сада составляет 5322 кв.м. Проектная наполняемость на 130 мест.
- Здание по адресу г. Екатеринбург, ул. Восточная, 11а. - 620100, телефон: (343) 278-76-95. Общая площадь здания 1077 кв. м. Проектная наполняемость на 130 мест.
- Здание по адресу г. Екатеринбург, ул. Машинистов, 8. - 620107 г., телефон: (343) 382-01-46, (343) 358- 52-65, e-mail: iristrias@mail.ru Общая площадь здания 1055,9 кв. м. Проектная наполняемость на 130 мест.

Режим работы детского сада

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах 10.5 часов с 7.30 до 18.00.

Длительность пребывания детей в группах 12 часов с 7.00 до 19.00.

Выходной: суббота и воскресенье.

Режим и учебная нагрузка детей в дошкольном учреждении определяется: в соответствии с Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 года. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности от 8 до 30 минут, в зависимости от возраста детей.

ДОУ обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход детей в возрасте с 1,5 лет до 7 лет. ДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Обучение и воспитание в ДОУ осуществляется на русском языке.

Коллектив детского сада работает в следующих направлениях:

- Максимальное удовлетворение интересов и потребностей детей, способствующих личностному росту детей.
- Повышение качества образовательных услуг.
- Повышение уровня физической подготовленности детей через создание оптимального двигательного режима, обеспечивающего удовлетворение биологической активности и рационального соотношения разных видов деятельности, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей
- Обогащение спектра оздоровительных и закаливающих мероприятий, профилактических процедур, способствующих снижению заболеваемости детей, улучшение условий для их оздоровления.
- Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
- Реализация инновационных подходов во взаимодействии ЧДОУ с семьей, социальным окружением.
- Внедрение в образовательный процесс проектных методов обучения и развития детей, цифровых образовательных ресурсов.
- Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых технологий, направленных на формирование успешного ребенка.
- Повышение статуса каждого педагога, формированию потребности в инновационной деятельности с использованием компетентностного подхода в воспитании и развитии воспитанников.

Структура контингента воспитанников

«Детский сад №125 ОАО «РЖД» посещают 627 воспитанника в возрасте от 1,5 до 7 лет.

В дошкольном учреждении функционируют 29 групп общеразвивающей направленности. Из них 9 групп раннего возраста, 20 – для детей с 3 до 7 лет

Группы сформированы по возрастному принципу

№	Группа	Возраст	Списочный состав
ул. Июльская 31Б			
1	Группа раннего возраста №1	1,5 - 2	20
2	Группа раннего возраста №2	2 - 3	26
3	2 младшая группа	3 - 4	19
4	Средняя группа	4 - 5	22
5	Старшая группа	5 - 6	22
6	Подготовительная к школе группа	6 - 7	25
			Итого:134
ул.Гражданская 4А			
1	группа раннего возраста «Солнышки»	2-3	19
2	младшая группа «Божьи коровки»	3-4	19
3	младшая группа «Почемучки»	3-4	23
4	средняя группа «Дружные ребята»	4-5	20
5	средняя группа «Конопушки»	4-5	23
6	старшая группа «Фантазеры»	5-6	26
7	подготовительная группа «Светлячки»	6-7	26
			Итого: 156
ул. Челюскинцев 31А			
1	Группа раннего возраста «Карапузы»	1,5-3	24
2	Младшая группа №2 «Малыши»	2,9-4	20
3	средняя группа №4 «Почемучки»	4-5	21
4	Подготовительная группа «Знайки»	6-7	19
			Итого: 84
ул. Восточная 11А			
1	Группа раннего возраста №1	1,5 - 3	26
2	Группа раннего возраста №2	1,5 - 3	20
3	Вторая младшая №3	3-4	17
4	Средняя группа 4	4 - 5	17
5	Старшая группа 5	5 - 6	15
6	Подготовительная к школе группа 6	6 - 7	21
			Итого: 116
ул. Машинистов 8			
1	Группа раннего возраста №1	1,5 - 2	21
2	Группа раннего возраста №6	2-3	18
3	Вторая младшая №2	3-4	24
4	Средняя группа	4-5	23
5	Старшая группа	5-6	26
6	Подготовительная к школе группа	6 - 7	25
			Итого: 137

Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ

Характеристика семей по социальному составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	545	96,5%
Неполная с матерью	17	3%
Неполная с отцом	1	0,2%
Оформлено опекунов	2	0,3%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	272	48%
Два ребенка	230	41%
Три ребенка и более	63	11%

Педагогический коллектив Детского сада №125 ОАО «РЖД» строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьей. В учреждении изучается контингент родителей, социальный и образовательный статус членов семей воспитанников. Контингент родителей в основном однороден, характеризуется средним уровнем жизни и доходов, социального и образовательного статуса.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в дошкольное образовательное учреждение.

Родители являются основными социальными заказчиками ДОУ, поэтому взаимодействие педагогов с ними просто невозможно без учета интересов и запросов семьи. Большое внимание в ДОУ уделяется изучению образовательных потребностей родителей (анкетирование, тестирование, опросы).

Кадровое обеспечение образовательного процесса

В «Детском саду №125 ОАО «РЖД» работает 105 человек. Детский сад укомплектован на 68%. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 69 специалистов, из них:

- заместители заведующего по УВР-4 человека
- старший воспитатель -1 человек;
- воспитатели - 41 человек;
- музыкальный руководитель -8 человек;
- инструктор по ФИЗО – 3 человека
- педагог-психолог - 4 человека.
- педагог дополнительного образования-8 человек.

Педагогический коллектив укомплектован на 53%, не достаточно стабилен, но имеет хорошие перспективы в своем профессиональном развитии.

Педагогические кадры

Показатель		Количество
Укомплектованность штата педагогических работников		64
Образовательный ценз педагогических работников	с высшим образованием	43
	со средним специальным образованием	21
Имеют квалификационную категорию	всего	65
	высшую	16
	первую	27
	не аттестованы	12
Состав педагогического коллектива (с учетом педагогов находящимся в отпуске по уходу за ребенком)	всего	64
	воспитатель	41
	педагог - психолог	4
	музыкальный руководитель	8

	инструктор по физической культуре	3
	педагог дополнительного образования	8
Состав педагогического коллектива по стажу работы	до 5 лет	8
	от 5 до 20 лет	36
	свыше 20 лет	20
Состав педагогического коллектива по возрасту	до 30 лет	5
	от 30 до 40 лет	6
	до 50 лет	13
	свыше 50 лет	40

Педагогический состав аттестован и соответствует требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории на 86 %. Процент аттестации в дошкольном учреждении носит планомерный, успешный и целенаправленный характер. Все неаттестованные педагоги недавно поступили на работу и стоят в планах на аттестацию в 2023-2024уч.году. 53% процента педагогов имеют стаж педагогической деятельности от 5 до 20 лет, они владеют современными технологиями, руководствуются стратегическими направлениями развития образования. Педагогический коллектив стабильный, мобильный, стремится к повышению квалификации и реализации поставленных задач.

Сведения о повышении квалификации за 2022-2023 учебный год

Повышение профессиональной компетентности педагогов осуществляется через систему непрерывного повышения квалификации.

Курсы повышения квалификации в **2022-2023** уч.году прошли **47** педагогических работников детского сада.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема, год, количество часов
1	Сусорова Надежда Николаевна	воспитатель	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по

			ФГОСДО», апрель 2023, 72 час. АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
2	Сальникова Светлана Анатольевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
3	Петелина Елена Анатольевна	воспитатель	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОСДО», июнь 2022, 72 час. МИПП иПК «Работа с детьми с синдромом дефицита внимания и гиперактивности «ФОП ДОО с 06.12.2022 по 15.12.2022г. 3 час; ООО Институт развития образования, ПК и переподготовки» «Функциональная грамотность детей дошкольного возраста», ноябрь 2022г., 72 часа; НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Дети с ЗПР практические аспекты воспитателя в работе с особыми детьми, 11.04. 2023г, 3 час. АНО ДПО "Центр профессионального развития

			ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
4	Зайцева Ирина Владимировна	инструктор по физической культуре	ГАПУ Свердловской области Свердловский обл.Педагогический колледж «Цифровые технологии в дошкольном образовании с учётом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Дошкольное воспитание» с 06.12.2022 по 15.12.2022г АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
5	Хохрякова Людмила Анатольевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
6	Храмова Ирина Сергеевна	Зам.по УВР	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Организация контроля качества образования в детском саду» 2022г., 72 час. ИРО «Повышение учебной мотивации обучающихся средствами образовательной робототехники и 3D-технологий, обучение с использованием ДОТ»

			(40 час.) (2022 г.)
7	Кузнецова Надежда Викторовна	воспитатель	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОСДО», апрель 2023, 72 час. АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
8	Лебедева Ирина Ивановна	педагог-психолог	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
9	Шрайнер Ирина Николаевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
10	Павская Алиса Курбановна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
11	Мутигуллина Изабелла Андреевна	воспитатель	Основы робототехники и LEGO-конструирования для детей дошкольного и младшего

			школьного возраста, 2022г. АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
12	Дешко Анна Игоревна	музыкальный руководитель	ООО «Центр деловых мероприятий», г. Тула, 15.08.2022 - 17.08.2022 программа «Новые требования к содержанию образования и воспитательной работе», 18 час. АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
13	Караваева Татьяна Раисовна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
14	Антонова Елена Валерьевна	воспитатель	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОСДО», 2022, 72 час. АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата

			окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
15	Тимолянова Елена Леонидовна	воспитатель	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОСДО», 2022, 72 час. АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
16	Щеголькова Наталия Юрьевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
17	Шаихова Ольга Юрьевна	Зам.по УВР	НОЧУ ОДПО Акцион- МЦФЭР Академия Ресурсы образования «Организация контроля качества образования в детском саду» 2022, 72 час. ИРО «Повышение учебной мотивации обучающихся средствами образовательной робототехники и 3D-технологий, обучение с использованием ДОТ» (40 час.) (2022 г.
18	Гусева Мария Александровна	Педагог-психолог	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023

			"Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
19	Кочнева Светлана Владимировна	Зам.по УВР	ИРО «Повышение учебной мотивации обучающихся средствами образовательной робототехники и 3D-технологий, обучение с использованием ДОТ» (40 час.) ,2022 г.
20	Мелехова Ольга Владимировна	Воспитатель	«Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОС ДО», 2022 год, 72 часа АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
21	Стенковая Елена Петровна	Музыкальный руководитель	«Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОС ДО», 2022 год, 72 часа АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
22	Зайцева Мария Михайловна	Воспитатель	«Современные технологии работы с детьми дошкольного возраста по ФГОС ДО», 2022 год, 72 часа АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная

			программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
23	Вахтина Надежда Борисовна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
24	Янченкова Светлана Леонидовна	инструктор по физической культуре	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
25	Гусева Елена Николаевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
26	Маргачева Наталья Александровна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
27	Новичук Ольга Михайловна	Зам.по УВР	ИРО «Повышение учебной мотивации обучающихся средствами образовательной робототехники и 3D-технологий, обучение с использованием ДОТ»

			(40 час.) (2022 г.
28	Алиева Любовь Владимировна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
29	Афонькина Марина Ивановна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
30	Пичурина Ольга Михайловна	музыкальный руководитель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
31	Клочкова Александра Романовна	инструктор по физической культуре	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
32	Андреева Марина Ивановна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.

33	Марьинских Евгения маратовна	педаго- психолог	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
34	Нурулина Ирина Анатольевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
35	Антропова Елена Сергеевна	воспитатель	Стандарты Worldskilsv организации детско-родительской проектной деятельности, октябрь 2022г. Создание интерактивных дидактических игр с использованием программного обеспечения SMARTмарт 2023г.
36	Арефьева Наталья Юрьевна	музыкальный руководитель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч
37	Кобякова Светлана Вячеславовна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.

38	Крылова Елена Владимировна	старший воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
39	Аскерова Людмила Федоровна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
40	Федякова Татьяна Андреевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
41	Шешукова Наталья Сергеевна	музыкальный руководитель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
42	Собина Анастасия Михайловна	педагог-психолог	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.

43	Куличенко Татьяна Васильевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
44	Самойлова Лидия Модестовна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
45	Арнаут Галина Александровна	воспитатель	ООО «Центр проблем Детства» «Логопедическая работа в образовательной организации», 516 часов, январь 2022г., АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
46	Ерж Мария Евгеньевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.

47	Криницина Ираида Аркадьевна	воспитатель	АНО ДПО "Центр профессионального развития ПРОФИ", г. Екатеринбург, дата окончания - 18.07.2023 "Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации", 72 ч.
----	-----------------------------------	-------------	---

Педагоги посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и педагогов других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодики и методической литературы, участвуют в педагогических советах, практических семинарах; занимаются самообразованием. Педагоги распространяют свой опыт через дистанционные порталы для педагогов дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации их педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Все педагоги ДООУ провели открытые НОД. Открытые просмотры занятий позволяют увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также занятий или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования. Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам. Можно отметить, что все формы методической работы принесли конкретную пользу, а полученные знания нашли отражение в педагогической деятельности и способствовали эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми.

Аттестация педагогических работников в ДООУ

За 2022-2023уч. год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 1 воспитатель
- первую квалификационную категорию – 4 воспитателя
- высшую квалификационную категорию – 1 музыкальный руководитель
- первую квалификационную категорию – 1 инструктор по физической культуре

Основными задачами по организации аттестации в 2022-2023 учебном году были следующие:

- Раскрытие творческого потенциала педагогических работников.
- Стимулирование личностного, профессионального роста.
- Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта.
- Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

Педагогические работники были ознакомлены с нормативно-правовыми документами по организации образовательного процесса и процесса аттестации ПР, ознакомлены с критериями и методами оценки, предоставлены необходимые материалы по порядку аттестации, проведены консультации по вопросам аттестации по утверждённому графику.

Вывод: в ДООУ созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Имеются условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в образовательном учреждении. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Но всем педагогам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня для повышения рейтинга ДООУ.

Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять деятельность по воспитанию всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики. Все это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества воспитания и образования дошкольников.

В перспективе необходимо решать следующие задачи:

- использовать систему наставничества в ДООУ, которая позволит молодым педагогам быстро адаптироваться к работе в детском саду, придать уверенности в собственных силах, убедиться в верности профессионального выбора, научиться плодотворно взаимодействовать со всеми участниками

педагогического процесса, проявить себя, получить мотивацию к дальнейшему самообразованию. Создание в образовательной организации психологически комфортной образовательной среды наставничества будет способствовать раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;

- создать систему непрерывного самообразования и повышения квалификации педагогов ДООУ с учетом уровня мотивации и профессиональных потребностей педагогических работников;

- продолжать создавать условия для профессиональной самореализации педагогических работников ДООУ, повышения эффективности и качества педагогического труда;

- создавать мотивирующие и организационные условия для пополнения базы авторских методических разработок, базы дидактических разработок педагогов ДООУ;

- создавать условия для освоения педагогами ДООУ современных педагогических технологий, применения их в образовательном процессе, развития проектировочной деятельности педагогических работников в детском саду;

- создавать мотивирующие и содержательные условия для повышения культурного уровня личности педагога, его речи, имиджа и стиля педагогического общения и деятельности;

Управление детским садом

Управление детским садом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, действующими на территории Свердловской области и г. Екатеринбурга, Уставом «Детского сада №125ОАО«РЖД» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Детским садом № 125 ОАО «РЖД» являются: общее собрание работников Учреждения; Педагогический совет ДООУ; Советродителей. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Организационная структура:

Заведующая ЧДООУ – Светлакова Галина Юрьевна

Заместители заведующей по учебно – воспитательной работе –Кочнева С.В., Храмова И.С., Шаихова О.Ю., Новичук О.М.

Старший воспитатель-Крылова Е.В.

Заместитель заведующей по административно – хозяйственной части – Папулов А. Р.

Вывод: Система управления ДОО ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

Условия реализации образовательной деятельности ДОО

Программное обеспечение

В ДОО реализуется Федеральная образовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Федеральная образовательная программа дошкольного образования – нормативный документ, позволяющий реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

1. Воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами.

2. Создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

3. Создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от раннего возраста до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее – Федеральная программа) определяет единые для Российской Федерации (далее – РФ) базовые объем и содержание ДО, осваиваемые обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Организации), и планируемые результаты освоения образовательной программы. Федеральная программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

Целью Федеральной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Цель Федеральной программы достигается через решение следующих задач:

обеспечение единых для РФ содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

построение (структурирование) содержания образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Программа обеспечивает разностороннее развитие личности детей в возрасте от 1,6 лет до школы в различных видах общения и деятельности по основным направлениям развития: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому во взаимосвязи.

Дополнительные образовательные программы (парциальные):

- Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» - под редакцией И.М. Каплуновой, И.А.Новоскольцевой
- Программа здоровьесберегающего направления «Основы безопасности жизни для дошкольного возраста», Н.Н.Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина.
- Программа «Юный эколог» Автор: С. Н. Николаева.
- «Мы живем на Урале»: образовательная программа с учетом специфики национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность с детьми дошкольного возраста. – Екатеринбург: ГАОУ ДПО СО «ИРО». – 2013г. Толстикова О.В.; Савельева
- Профоориентационная программа «Юный железнодорожник»

- «ПРОдетей» Е.Г. Юдина, Е.В. Бодрова (ул.Машинистов 8)
- «Вдохновение» В.К. Загвоздкина, И.Е. Федосова (ул.Челюскинцев 31А)
- Комплекс дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической и технической направленности «ТЕХНОДЕТКИ»

В детском саду оказываются дополнительные платные образовательные услуги:

- **ул. Гражданская 4А** - «Хореография», «Детский фитнес», «Красивая речь», «Креатив», «Лего-конструирование», «3Д ручка» «ИЗО студия» «Уроки грамоты», «Волшебная страна»;
- **ул. Машинистов 8** - «Хореография», «3Д-ручка», «ИЗО студия», «Шахматы», «Бусинка», «АБВГ Дейка», «Тестоластика», «ЛЕГО-студия», «Робототехника», «Подготовка к школе»
- **ул. Июльская 31Б** – «Хореография», «Английский язык», «3Д ручка», «Логопед», «Изо студия», «Сказкотерапия», «Путешествие в песочную страну», «Сенсорное развитие «Разноцветный мир», «Объемное моделирование», «Детский фитнес», «АБВГ Дейка».
- **ул. Челюскинцев 31А** «Ритмика», «Детский фитнес», «3Д ручка», «Сенсоринка», «Умелые ручки», «Тестоластика», «Кислородный коктейль», «АБВГ Дейка», «Вокал», «Логоритмика», «Робототехника».

Материально-технические условия ЧДОУ

Материально-технические условия - одна из важнейших сторон создания комфортных условий пребывания воспитанников в Детском саду №125 ОАО «РЖД».

Материально-технические условия в ЧДОУ №125 ОАО «РЖД» созданы согласно рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования. *(Настоящие рекомендации разработаны во исполнение пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № Пр-487 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по реализации государственной политики в сфере защиты семьи и детей 17 декабря 2021 года (далее – Рекомендации))*

В ДОУ созданы образовательные пространства, которые обеспечивают охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоциональное благополучие воспитанников.

Оборудование и учебно-методический материал, соответствует ФГОС ДО, обеспечивает комплексную безопасность пребывания ребенка в Детском саду. РППС ДОУ обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции. В процессе взросления ребенка все компоненты (игрушки, оборудование, мебель и прочие материалы) РППС по необходимости меняются, обновляются и пополняются.

Как следствие, среда ДОУ:

- **содержательно-насыщенная** – включает средства обучения (в том числе технические), материалы (в том числе расходные), инвентарь, игровое, спортивное и оздоровительное оборудование, которые позволяют обеспечить игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий детей, экспериментирование с материалами, доступными детям; двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях, эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением, возможность самовыражения детей;
- **трансформируемая** – обеспечивает возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации, в том числе меняющихся интересов и возможностей детей;
- **полифункциональная** – обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих РППС (например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм, в том числе природных материалов окружающей среды) в разных видах детской активности;
- **вариативная** – обеспечивает наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей;
 - **доступная** – обеспечивает свободный доступ воспитанников (в том числе детей с ОВЗ) к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;
- **безопасная** – все элементы РППС соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, в том числе санитарно-эпидемиологическим правилам, нормам и правилам пожарной безопасности.

наполняемость РППС для реализации содержания каждого из направлений развития и образования детей ФГОС ДО определяет пять образовательных областей:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Комплекс оснащения общих помещений Детского сада №125 ОАО «РЖД»:

Здания учреждений типовые 2-х этажные. Имеют набор помещений: групповые помещения с отдельными спальнями, музыкально-спортивные залы, медицинские кабинеты, кабинет заведующего, кабинеты заместителей по УВР, методический кабинет, кабинеты педагогов- психологов, пищеблок и раздевалки, коридоры, технические и служебные помещения. Вход в здания оборудован двойным тамбуром.

- **Входные зоны.** Оснащение входной зоны осуществлено в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов(территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 32, ст. 4716).
- **Оснащение модуля «Медицинский кабинет»** сформировано с учетом стандарта оснащения медицинского блока отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях

(Приказ Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»)

- **Система охраны здания.** Антитеррористическая защищенность зданий обеспечивается в соответствии с присвоенными категориями опасности и требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».
- **Методический кабинет;**
- **Многофункциональный актовый/Музыкальный зал;**
- **Спортивный комплекс (включает спортивный зал, кабинет педагога);**

- *Творческие студии/кабинеты дополнительного образования (формируются с учетом специфики ДОУ, оборудование по необходимости дополняется)*
- *Пищеблок.* Оснащение комплекса пищеблока осуществляется в соответствии с:
 - санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный № 60833);
 - санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573) (далее – СП 2.4.3648-20);
 - санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296) (далее – СанПиН 1.2.3685-21)

Развивающая предметно – пространственная среда кабинетов педагога-психолога, медицинского, методического и музыкально-спортивного зала соответствует принципу необходимости и достаточности для организации коррекционной работы, медицинского обслуживания детей, методического оснащения воспитательно-образовательного процесса, а также обеспечение разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Оснащение физкультурно-музыкальных залов соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

В совместной деятельности педагоги детского сада стимулируют познавательную активность детей, поддерживают имеющийся у них интерес, обеспечивают материалами для экспериментирования, играми, игрушками,

отвечают на многочисленные вопросы или предлагает новые сферы деятельности.

Физкультурные занятия в детском саду проводятся в группах, в музыкально - спортивном зале и спортивной площадке. Для развития физических качеств в группах и зале имеются спортивные центры, оборудованные спортивным оборудованием: мячи, обручи, скакалки, коврики, кольцоброс, мешочки с песком и др.

Музыкальные занятия проводятся в музыкальном зале, оснащенном музыкальным центром, проектором, детскими музыкальными инструментами, музыкальными дидактическими играми и пособиями, иллюстративным материалом.

Комплекс оснащения групповых помещений Детского сада №125 ОАО «РЖД:

Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей. Центры игровой, двигательной, музыкальной, художественно-эстетической, познавательно-речевой активности, познавательно - исследовательской деятельности пополнены новыми развивающими и дидактическими играми и игрушками. Комфортная развивающая среда, созданная в группах, дает детям чувство психологической защищенности, помогает развитию творческих способностей, овладению разными способами деятельности; дети чувствуют себя в группе как дома.

Раздевалки размещены на 1 и 2 этаже, оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей. Спальни оборудованы стационарными кроватями, раскладушками. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и емкости для разовых полотенец, зоны санузлов в нескольких туалетных зонах разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Комплекс оснащения территорий Детского сада №125 ОАО «РЖД»:

- Прогулочные участки
- Спортивные площадки

Все здания Детского сада №125 ОАО «РЖД» размещены среди многоэтажных жилых домов, удалены от магистральных улиц, промышленных и коммунальных предприятий. Имеются самостоятельные земельные участки, территории которых ограждены заборами высотой 1,5-2 м. и вдоль них - зелеными насаждениями (отсутствуют деревья и кустарники с ядовитыми плодами). Участки озеленены, на них выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застроек включает в себя основные здание и здания хозяйственного блока, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением.

Физкультурно-спортивные зоны представлены площадкой, оборудованы спортивным оборудованием.

Зоны прогулочных участков размещаются вблизи зеленых насаждений, в отдалении от спортивной и хозяйственной зон. Они включают площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.

Компоненты РППС для кабинетов специалистов

- Кабинет педагога-психолога
- Кабинет учителя-логопеда

Все групповые помещения, кабинеты и залы обеспечены мебелью, оснащены необходимым оборудованием по назначению (игровым, физкультурным и др.), дидактическими и техническими средствами, учебной и научной литературой, учебно-вспомогательными материалами, соответствующими требованиям для реализации образовательной программы ЧДОУ. Среда в групповых помещениях и кабинетах специалистов периодически изменяется, варьируется с ориентацией на обеспечение «зоны ближайшего развития» ребенка.

Компьютерная база ЧДОУ составляет: компьютеры, ноутбуки, принтеры, сканеры, ксероксы, ламинаторы, TV, брошюровщики, магнитофоны, интерактивные доски, проекторы, музыкальные центры.

Вывод: в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное и

безопасное пребывание, развитие детей в разных видах детской деятельности.

Обеспечение безопасности воспитанников

В течение года регулярно проводится осмотр оборудования и мебели комиссией по предупреждению травматизма.

Во всех группах имеются бактерицидные облучатели для дезинфекции помещений и профилактики острых вирусных и респираторных заболеваний.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон «Об образовании в Российской Федерации», который устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда.

В дошкольном учреждении разработаны инструкции об организации безопасности воспитанников во время учебно-воспитательного процесса, регламентирующие:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, предотвращения несчастных случаев с воспитанниками во время проведения учебно-воспитательных мероприятий, дорожно-транспортного травматизма и происшествий на воде;
- охрану, укрепление здоровья воспитанников, создание оптимального сочетания режимов обучения и организованного отдыха.

Детский сад №125 ОАО «РЖД» в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре, 2 раза в год проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре «Тревожная

кнопка», а также целевые инструктажи. Для обеспечения безопасности здание детского сада оборудовано специальной автоматической системой пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.С воспитанниками проводятся различного рода мероприятия по безопасности: беседы о поведении в детском саду, на улице, на природе; НОД, праздники, досуги, чтение художественной литературы и др.

В течение 24 часов здания ДОО охраняет ЧОП. Не менее важным направлением является обеспечение комплексной безопасности учреждения, его антитеррористическая защищенность. Детский сад оборудован видеокамерами (внутренними и наружными), тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. В ДОО разработаны Паспорта безопасности.

Разработан план мероприятий по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и обучению детей правилам дорожного движения; план мероприятий по противопожарной безопасности; план мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, антиобщественных действий воспитанников, защите их прав.

Своевременно проводятся инструктажи с работниками по повышению антитеррористической безопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах, на железнодорожном транспорте. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по ОТ и ТБ. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников ДОО.

Главной целью по охране труда в Детском саду №125 ОАО «РЖД» является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда, обучения и организованного отдыха.

Организация питания

Питание - один из ключевых факторов, определяющих качество и жизнь ребенка. Для нормального роста и развития наши воспитанники обеспечены вкусным, сбалансированным 3-х разовым питанием. Помимо этого дети дополнительно получают второй завтрак и полдник. Ежедневное меню составляется в соответствии с 10-дневным перспективным меню. В рацион детей включены: свежие фрукты, соки овощи, молочные, овощные, рыбные, мясные блюда, выпечка. Питание организовано в соответствии с санитарно-

гигиеническими требованиями.

Охрана и укрепление здоровья детей

Вопросы сохранения и укрепления здоровья детей являются приоритетными в ЧДОУ. Поэтому в дошкольном учреждении организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия, включающие в себя:

- непрерывная образовательная деятельность по физической культуре;
- физкультурные праздники, «Дни здоровья», спортивные досуги; закаливающие процедуры;
- здоровьесберегающие технологии;
- комплексы дыхательной гимнастики;
- комплексы утренней гимнастики;
- сезонная профилактика ОРВИ и гриппа;
- включение в образовательный процесс физкультминуток, динамических пауз;
- «С» - витаминизация третьего блюда;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- направление детей на вакцинацию согласно национальному календарю профилактических прививок. Все дети привиты по возрасту, своевременно.

С работниками, родителями и детьми регулярно проводится санитарно-просветительная работа. В группах в родительских уголках представлена информация по формированию здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья дошкольников с рекомендациями для родителей об организации рационального питания, физкультурно-оздоровительной работе в семье, методах закаливания, профилактике вредных привычек и т.д.

Внутренняя система оценки качества образования

Участие в опросе приняли 76% респондентов – родителей (законных представителей) воспитанников.

№п/п	Критерии/показатели	Процент
	Открытость и доступность информации об организации	98%
1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	
1.1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. объем информации (количество материалов/единиц информации), размещенной на информационных стендах в помещении организации по отношению к количеству материалов, размещение которых установлено нормативными правовыми актами	100%
1.2.	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. объем информации (количество материалов/единиц информации), размещенной на информационных стендах в помещении организации по отношению к количеству материалов, размещение которых установлено нормативными правовыми актами	100%
1.3.	Наличие на официальном сайте социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и	90%

	взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	
1.4.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы	95%
	Комфортность условий предоставления услуг	95%
2.1.	Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг	90%
2.1.2.	Наличие комфортных условий для предоставления услуг, например: наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; наличие и понятность навигации внутри организации социальной сферы; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации социальной сферы; транспортная доступность; доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации социальной сферы в сети Интернет, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении и пр.); иные параметры комфортных условий, установленные ведомственным актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти.	100%
2.2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	90%
	Доступность услуг для инвалидов	15%
3.1.	Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	0
3.2.	Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	10%
3.2.1.	Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги	20%

	наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполнение рельефно - точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика; наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы.прошедшие необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	
	Доброжелательность, вежливость работников организации	90%
4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичных контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы	80%
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги обращении в организацию социальной сферы	80%
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия	100%
	Удовлетворенность условиями оказания услуг	95%
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной	95%

	сферы)	
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	96%
5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы	96%

Результаты независимой оценки качества показали высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. По результатам разработан план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.

Аналитическая справка по результатам педагогической диагностики

По положению о педагогической диагностике нашего ДОУ, педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах 2 раза в год: в начале года и в конце. Такая периодичность обеспечивает возможность оценки динамики достижений детей, сбалансированность методов, не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса. На основании полученных результатов в начале учебного года педагоги проектируют образовательную деятельность с детьми каждой возрастной группы, а также планируют индивидуальную работу по образовательным областям с теми детьми, которые требуют особой педагогической поддержки. Педагоги выделяют те особенности, которые требуют корректировку планирования работы, которые вносят в свою рабочую программу. В конце учебного года организуется итоговая диагностика. Проводится сравнительный анализ результатов на начало и конец учебного года, показывающий эффективность педагогических воздействий. Анализ позволяет выявить эффективность реализуемой образовательной деятельности, анализ ориентирован на достижение цели этой деятельности. Определение результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования, прежде всего, связано со степенью решения целевых задач: охрана жизни и укрепление здоровья детей, развитие детей раннего и дошкольного возраста, взаимодействие и поддержка семьи в процессе воспитания детей дошкольного возраста. Для определения результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования используются различные методы: наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности. Анализ и сравнение качества освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования по образовательным

областям на начало и на конец учебного года позволяет выстроить рейтинг качества освоения образовательных областей, определить качественный прирост и спроектировать образовательный процесс на новый учебный год.

В детском саду проведена педагогическая диагностика индивидуального развития воспитанников по образовательным областям за 2022 – 2023 учебный год с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности

Сводная таблица по всем возрастам:

Уровни развития	Физическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие	
	сентябрь	апрель	сентябрь	апрель	сентябрь	апрель	сентябрь	апрель	сентябрь	апрель
Высокий	65%	83%	42%	75%	73%	86%	54%	76%	61%	84%
Средний	29%	13%	46%	18%	19%	11%	31%	14%	30%	12%
Низкий	6%	4%	12%	7%	8%	3%	15%	10%	9%	4%

Выводы: Результаты мониторинга уровня овладения образовательными областями являются удовлетворительными. Педагоги обеспечивают реализацию основной образовательной программы ДООУ на достаточном уровне. Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДООУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку. Знания и навыки, полученные детьми в ходе непрерывной образовательной деятельности, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности. Особое внимание следует уделить использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие знания, умения и навыки.

Анализ результатов на готовность детей к школьному обучению показал, что высокий уровень готовности имеют 32% детей. Показатели среднего уровня составляют также 64%, и ниже среднего уровня 4%.

В целом у воспитанников подготовительной группы наблюдается активное развитие всей познавательной сферы, коммуникативных навыков, эмоционально-волевой регуляции. Анализ эмоционального благополучия

детей подготовительной группы выявил высокий уровень включенности сверстников в процесс общения и конструктивного взаимодействия.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Физическое воспитание, которому дошкольное учреждение уделяет значительное внимание, направленно на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствует созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно - образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастам. Физическое воспитание в детском саду осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД».

Физкультурно-оздоровительная работа организовывалась по следующим направлениям:

- развитие двигательной активности посредством физкультурных занятий, подвижных, спортивных и игр-развлечений на воздухе, а также в разных видах деятельности в режиме дня ДОУ;
- формирование необходимых знаний, умений и навыков у дошкольников в организации здорового образа жизни с помощью бесед, наблюдений, решения проблемных ситуаций, игровых задач, связанных со сохранением здоровья;
- охрана и укрепление психического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников, достигаемые за счет создания комфортной среды в группах, недопущения психологических и физических перегрузок;
- гигиеническое воспитание детей и родителей, направленное на пропаганду здорового образа жизни;
- профилактические мероприятия.

Физкультурно-оздоровительную работу в учреждении планируют и осуществляют педагоги, инструкторы по физической культуре, педагог-психолог, муз.руководители, заместители заведующей по УВР. Качество образования дошкольников в области физической культуры обеспечивается созданием хороших условий для занятий детей физическими упражнениями, профессиональной компетентностью педагогов, организующих их

двигательную деятельность, а также содержанием программы, используемой в дошкольном учреждении.

Эффективное функционирование системы образования дошкольников в области физической культуры в этом детском саду обеспечивается коллективом сотрудников дошкольного учреждения в тесном взаимодействии с семьей.

Система физкультурно-оздоровительной работы в детском саду включает в себя профилактические мероприятия и физкультурно-оздоровительную деятельность.

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- утренняя гимнастика: в тёплое время года на свежем воздухе, в холодное – в спортивном зале;

- организованная двигательная деятельность – 3 раза в неделю, один раз на свежем воздухе;

- физкультурные праздники и развлечения;

- ежедневные прогулки длительностью 3-4 часа (зимой при температуре не ниже – 15 С);

- элементы корригирующей гимнастики;

- дыхательная и зрительная гимнастика;

- оздоровительная гимнастика после сна;

- закаливающие процедуры: солнечные и воздушные ванны, босохождение по «дорожкам здоровья»;

- кварцевание групповых помещений;

- санитарно – просветительская работа с родителями и персоналом ДООУ.

В утреннюю гимнастику и физкультурные занятия включаются корригирующие упражнения для профилактики плоскостопия, нарушения осанки. На физкультурных занятиях и между занятиями организовываются двигательно-оздоровительные моменты: упражнения и задания на развитие мелких мышц руки, задания на развитие мимики и артикуляции и т. п. Для решения задач связанных с эмоциональным компонентом во время проведения учебных и внеучебных форм работы по физическому воспитанию применяется музыкальное сопровождение. Подбор музыкального сопровождения, фонограмм и их использования (в музыкально/физкультурных залах имеются музыкальные центры, для озвучивания занятий и утренней гимнастики с элементами ритмики). Музыка вовлекается на физкультурном занятии в ряд решений образовательных, воспитательных, оздоровительных задач и занимает в сочетании с другими средствами ведущее место в физкультурно-педагогическом процессе. Физическое воспитание детей, совершенствование их двигательных умений и

навыков, осуществляется систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивает сохранение и укрепление здоровья детей. Вся работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществляется воспитателями групп и инструктором по физической культуре.

С целью снижения заболеваемости в детском саду реализуется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Используются все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды.

Обширная профилактическая работа включает в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;
- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильную организацию прогулки и ее длительность;
- пальчиковую гимнастику;
- дыхательную гимнастику;
- витаминизацию: соки, фрукты ежедневно;
- закаливание солнцем, водой /в летний период/;
- физкультминутки /ежедневно/;
- прогулки /в разное время года/;
- работу с родителями по профилактике оздоровительных мероприятий в течение года.

Физическое здоровье детей неразрывно связано с их психическим здоровьем, эмоциональным благополучием. Большую часть времени в дошкольном учреждении ребенок находится в группе, поэтому от того насколько грамотно будет построена деятельность воспитателя по организации режима детей, зависит сохранение и укрепление их здоровья. Детский сад обеспечивает 4-х разовое рациональное и сбалансированное питание с учетом возрастной физиологии. Ведется учет и анализ выполнения натуральных норм питания. Систематически проводится С-витаминизация третьего блюда. Круглый год воспитанники получают второй завтрак в виде соков или фруктов.

Воздушно-тепловой режим, естественное и искусственное освещение помещений для образовательной деятельности по физической культуре соответствуют санитарным требованиям и нормам.

Много профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний в осенне-зимний период проводит весь персонал детского сада. Сюда входят профилактика гриппа и простудных заболеваний, поддержание чистоты, кварцевание групп, дезинфекция в период вспышки ОРВИ, проветривание спален перед сном и проветривание групп, фитонцидотерапия (ношение чесночных кулончиков, тарелочки с луком и чесноком).

Для полноценного физического развития детей и удовлетворения их потребностей в движении в ДООУ созданы следующие условия:

- спортивная площадка для подвижных и спортивных игр;
- физкультурные центры (во всех группах);
- существует кабинет медицинского работника;
- кварцевые лампы в спальнях и групповых помещениях.

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды ДООУ соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивают физкультурно-оздоровительную работу.

В групповых комнатах имеются центры двигательной активности, оборудование и инвентарь которых подобраны с учетом возрастной адресованности, эстетических и гигиенических требований. Размещение и хранение пособий соответствует требованиям рациональности и доступности, соблюдается техника безопасности. У воспитателей имеются атрибуты для подвижных игр, спортивные инвентарь для игр с прыжками, игр с бросанием, ловлей, метанием. В наличии имеется выносной материал для проведения подвижных игр на прогулке. Физкультурный инвентарь используется по назначению и периодически меняется с учетом выполнения программы, интересов детей и результатов индивидуальной работы. Расположение мебели и игрового материала дает возможность детям удовлетворять двигательную активность. Помещения, участки и игровые площадки содержатся в чистоте и порядке.

С целью осуществления развивающей физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ проведены следующие спортивные праздники и развлечения:

веселые старты «Не играй с огнем»; «Осенние забавы», «Зимние забавы»; «Правила дорожного движения», спортивно-музыкальное развлечение «Быстрее, выше, сильнее», спортивное развлечение «Тайна планет», спортивные соревнования «Дворовые игры», «Летняя олимпиада», «Мой весёлый звонкий мяч», «Зарница», «Мы туристы», спортивное развлечение «День народного единства», «Мама, папа, я – спортивная семья!», «Путешествие на весёлом паровозике», спортивное развлечение «День города».

Сотрудничество педагогов ДООУ с семьей - одно из важных направлений воспитательно-образовательной деятельности в воспитании

детей. В ДООУ проводится санитарно-просветительская работа с родителями по вопросам соблюдения режима дня детей, организации полноценного и рационального питания, профилактики различных заболеваний, оздоровления детей. Важной формой организации работы с родителями является наглядная педагогическая информация, включающая в себя ряд материалов, характеризующих оздоровительные аспекты развития ребенка: «Закаливание. День за днем», «Пальчиковая гимнастика», «Как воспитать маленького патриота», «Развитие ориентировки в пространстве с помощью игр», «Одежда для занятий физкультурой в детском саду», «Зачем дошкольнику физкультура», «Укрепляем иммунитет ребенка весной», «Польза ходьбы и пеших прогулок», «Чего нельзя делать детям в дошкольном возрасте».

Вывод: у большинства детей сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности; дети самостоятельно выполняют доступные возрасту гигиенические процедуры; соблюдают элементарные правила здорового образа жизни; соблюдают правила поведения на улице и в общественных местах.

Применение технологий позволило добиться положительной динамики в освоении воспитанниками образовательной программы дошкольного учреждения по физическому развитию. По итогам диагностики по физическому воспитанию наблюдается стабильный рост детей с высоким уровнем физической подготовленности. Это можно объяснить тем, что с детьми работает один специалист по физическому воспитанию, прослеживается преемственность в содержании обучения, формах, методах и приемах работы. Единая система диагностики дает возможность проследить развитие ребенка, что обеспечивает индивидуальный подход к детям и способность объективно оценить их достижения. Ребята с удовольствием занимаются физическими упражнениями, участвуют в подвижных играх. Движения детей становятся более мотивированными, упорядоченными, дети научились понимать связь между характером движений и их целью – выполнение определенных задач. Дети отличаются высокой работоспособностью, они становятся сильными, выносливыми, ловкими, быстрыми.

Рекомендации: Продолжать создавать развивающую предметно-пространственную среду для оптимальной двигательной активности детей в ДООУ, уделять особое внимание закреплению основных видов движений, развитию основных физических качеств. Продолжить работу в данном направлении, планировать НОД по физическому развитию, соблюдать двигательный режим, проводить закаливающие мероприятия, планировать беседы с детьми по формированию знаний о ЗОЖ. Повышать популярность принципов здорового образа жизни в семейном воспитании, проводить

совместные спортивные детско - родительские мероприятия «Дни здоровья», «Веселые старты», «Здоровая семья», «Олимпиада» и др.

Оценка организации внутрисадовского контроля

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Система оценки образовательной деятельности предполагает оценивание качества условий образовательной деятельности, обеспечиваемых ДООУ, включая психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, информационно-методические, управление ДООУ и т. д.

Процесс внутренней системы оценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности используются для корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности и повышения качества образования.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 – 2023 учебном году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные; 85% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали достаточно высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня. Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДООУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Цель и задачи работы Детского сада №125 ОАО «РЖД» на 2023-2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

Цель: Создание эффективного, благоприятного образовательного пространства в ДООУ, направленного на повышение качества дошкольного образования, непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, вебинары, мастер-классы, консультации.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности; Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Расстановка педагогических кадров на 2023 - 2024 учебный год

№	Группа	Возраст	Воспитатели	Категория
	ул. Июльская 31Б			
1	Группа раннего возраста №1	1,5 - 2	Мутигуллина И.А.	1КК
2	Группа раннего возраста №2	2 - 3	Павская А.К.	Соотв.
3	2 младшая группа	3 - 4	Кузнецова Н.В.	Соотв.
4	Средняя группа	4 - 5	Петелина Е.А.	1КК
			Сусорова Н.Н.	Соотв.
5	Старшая группа	5 - 6	Шрайнер И.Н.	1КК
			Плисковская Е.Н.	1КК
6	Подготовительная к школе группа	6 - 7	Сальникова С.А.	ВКК
			Хохрякова Л.А.	ВКК
	ул.Гражданская 4А			
1	группа раннего возраста	2-3	Федякова Т.А., Арнаут Г.А.	1КК
2	младшая группа	3-4	Кобякова С.В.	1КК
3	младшая группа	3-4	Аскерова Л.Ф.	ВКК
4	младшая группа	3-4	Самойлова Л.М.	1КК
5	средняя группа	4-5	Куличенко Т.В.	ВКК
6	старшая группа	5-6	Криницына И.А.	ВКК
7	подготовительная группа	6-7	Шамарина Е.Г.	1КК
	ул. Челюскинцев 31А			
1	Группа раннего возраста	1,5-3	Гусева Е. Н.	1КК
2	Младшая группа №2	2,9-4	Мелехова О.В.	ВКК
3	средняя группа №4	4-5	Маргачева Н.А.	1КК
4	Подготовительная группа	6-7	Вахтина Н.Б.	1КК
	ул. Восточная 11А			
1	Группа раннего возраста №1	1,5 - 3	Щеголькова Н.Ю.	1КК
2	Группа раннего возраста №2	1,5 - 3	Тимолянова Е.Л.	1КК

3	Средняя группа 3	4-5	Караваева Т.Р.	1КК
4	Средняя группа 4	4 - 5	Антонова Е.В.	1КК
5	Старшая группа 5	5 - 6		
6	Подготовительная к школе группа 6	6 - 7	Сарапкина Ю.С	Соотв.
ул. Машинистов 8				
1	Группа раннего возраста №1	1,5 - 2	Нурулина И.А.	ВКК
2	2 младшая	3-4	Горохова А.А.	Соотв.
3	Средняя группа	4-5	Антропова Е.С.	Соотв.
4	Старшая группа	5-6	Алиева Л.В.	1 КК
5	Подготовительная к школе группа	6-7	Андреева М.М.	ВКК
6	Подготовительная к школе группа	6 - 7	Афонькина М.И.	1 КК

Организация работы в ДОУ узких специалистов:

Музыкальные руководители:

Арефьева Наталья Юрьевна (ВКК)

Дешко Анна Игоревна (ВКК)

Шешукова Наталья Сергеевна (Соотв.)

Пичурина Ольга Михайловна (Соответ.)

Чистякова Елена Николаевна (Соответ.)

Стенкова Елена Петровна (Соответ.)

Инструкторы по физической культуре:

Зайцева Ирина Владимировна (ВКК)

Янченева Светлана Леонидовна (Соответ.)

Ключкова Александра Романовна (1КК)

Педагоги-психологи:

Лебедева Ирина Ивановна –(ВКК)

Собина Анастасия Михайловна – (ВКК)

Марьинских Евгения Маратовна –(ВКК)

Гусева Мария Александровна (Соответ.)

Педагоги дополнительного образования:

Педагог англ.языка -Котынова Оксана Влаимировна (Соответ.)

Логопеды-Якупова Альбина Фанилевна (ВКК),Успенская Валентина Владимировна

Хореограф-Петрова Татьяна Владиленовна (ВКК)

Состав Педагогического совета

В состав Педагогических советов в 2023– 2024 учебном году входят:

I. Детский сад №125 ОАО «РЖД» ул. Гражданская 4А:

- 1.Светлакова Галина Юрьевна-заведующий
- 2.Крылова Елена Владимировна-старший воспитатель
3. Арнаут Галина Александровна-воспитатель
- 4.Аскерова Людмила Федоровна-воспитатель
- 5.Арефьева Наталья Юрьевна- музыкальный руководитель
- 6.Кобякова Светлана Вячеславовна-воспитатель
- 7.Криницына Ираида Аркадьевна-воспитатель
- 8.Куличенко Татьяна Васильевна-воспитатель
9. Собина Анастасия Михайловна- педагог-психолог
- 9.Самойлова Лидия Модестовна-воспитатель
- 10.Федякова Татьяна Андреевна-воспитатель
- 11.Шамарина Евгения Геннадьевна-воспитатель
- 12.Шешукова Наталья Сергеевна-музыкальный руководитель

II. Детский сад №125 ОАО «РЖД» ул.Июльская 31Б:

- 1.Светлакова Галина Юрьевна-заведующий
- 2.Храмова Ирина Сергеевна-заместитель заведующего по УВР
- 3.Кузнецова Надежда Викторовна–воспитатель
4. Павская Алиса Курбановна-воспитатель
- 5.Мутигуллина Изабелла Андреевна -воспитатель
- 6.Петелина Елена Анатольевна-воспитатель
- 7.Сальникова Светлана Анатольевна-воспитатель
8. Хохрякова Людмила Анатольевна-воспитатель
9. Шрайнер Ирина Николаевна-воспитатель

10. Плисковская Елена Николаевна- воспитатель
11. Сусорова Надежда Николаевна-воспитатель
12. Зайцева Ирина Владимировна-инструктор по физической культуре
13. Лебедева Ирина Ивановна-педагог-психолог
14. Чистякова Елена Николаевна –музыкальный руководитель
- 15.Котынова Оксана Владимировна-педагогдоп.образованияангл.языка
16. Якупова Альбина Фанилевна–педагог доп. образования логопед
- 17.Петрова Татьяна Владиленовна–педагог доп.образования хореограф

III. Детский сад№125 ОАО «РЖД» ул. Челюскинцев 31А:

- 1.Светлакова Галина Юрьевна-заведующий
- 2.Кочнева Светлана Владимировна-заместитель заведующего по УВР
- 3.Вахтина Надежда Борисовна-воспитатель
4. Мелехова Ольга Владимировна -воспитатель
- 5.Гусева Елена Николаева-воспитатель
- 6.Зайцева Мария Михайловна -воспитатель
- 7.Маргачева Наталья Александровна-воспитатель
- 8.Стенковая Елена Петровна-музыкальный руководитель
9. Янченкова Светлана Леонидовна – инструктор по физической культуре
- 10.Успенская Валентина Владимировна – педагог доп. образования

IV.Детский сад№125 ОАО «РЖД» ул. Восточная 11А:

- 1.Светлакова Галина Юрьевна-заведующий
2. Шаихова Ольга Юрьевна-заместитель заведующего по УВР
3. Антонова Елена Валерьевна-воспитатель
- 4.Мошкина Евгения Александровна-воспитатель
5. Караваева Татьяна Раисовна-воспитатель
6. Тонких Дарья Константиновна-воспитатель

- 7.Щеголькова Наталья Юрьевна-воспитатель
- 8.Тимолянова Елена Леонидовна-воспитатель
9. Балантаева Светлана Геннадьевна-воспитатель
- 10.Гусева Мария Александровна–педагог-психолог
- 11.Дешко Анна Игоревна-музыкальный руководитель

V. Детский сад№125 ОАО «РЖД» ул. Машинистов 8:

- 1.Светлакова Галина Юрьевна-заведующий
- 2.Новичук Ольга Михайловна-заместитель заведующего по УВР
3. Нурулина Ирина Анатольевна-воспитатель
- 4.Алиева Любовь Владимировна-воспитатель
5. Андреева Марина Ивановна-воспитатель
- 6.Пичурина Ольга Михайловна-музыкальный руководитель
7. Антропова Елена Сергеевна- воспитатель
8. Марьинских Евгения Маратовна-педагог-психолог
9. Ключкова Александра Романовна-инструктор по физической культуре
- 10.Афонькина Марина Ивановна-воспитатель
- 11.Горохова А.А. –воспитатель

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ

Цель: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответствен ный
1.	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание	декабрь	Зам. зав. по УВР

	графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации		
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	по плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений	в течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	в течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
5.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	май - август в течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
6.	Приобретение новинок методической литературы	в течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ

**План прохождения курсовой подготовки педагогов
на 2023/2024 учебный год**

№	Ф.И.О педагогов	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Восточная 11 А							
1	Антонова Елена Валерьевна		+	+			+
2	Тонких Дарья Константиновна			+			+
3	Гусева Мария Александровна			+			+
4	Дешко Анна Игоревна		+	+			+
5	Караваева Татьяна Раисовна			+			+
6	Мошкина Евгения Александровна			+			+
7	Тимолянова Елена Леонидовна		+	+			+
8	Щеголькова Наталия Юрьевна	+		+			+
9	Балантаева Светлана Геннадьевна						
Челюскинцев 31А							
	Ф.И.О педагогов	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10	Вахтина Надежда Борисовна			+			+
11	Гусева Елена Николаевна	+		+			+
12	Кочнева Светлана Владимировна	+		+			+
13	Маргачева Наталья Александровна			+			+
14	Янченкова Светлана Леонидовна	+		+			+
15	Стенковая Елена Петровна		+	+			+

16	Мелехова Ольга Владимировна		+	+			+
17	Зайцева Мария Михайловна		+	+			+
	Июльская 31Б						
	Ф.И.О педагогов	2021	2022	2023	2024	2025	2026
18	Петелина Елена Анатолевна	+		+			+
19	Сусорова Надежда Николаевна			+			+
20	Хохрякова Людмила Анатолевна	+		+			+
21	Сальникова Светлана Анатльевна	+		+			+
22	Павская Алиса Курбановна			+			+
23	Мутигуллина Изабелла Андреевна	+		+			+
24	Кузнецова Надежда Викторовна			+			+
25	Шрайнер Ирина Николаевна	+		+			+
26	Плисковская Елена Николаевна				+	+	
27	Храмова Ирина Сергеевна		+			+	
28	Лебедева Ирина Ивановна	+		+			+
29	Зайцева Ирина Владимировна	+		+			+
	Машинистов 8						
	Ф.И.О педагогов	2021	2022	2023	2024	2025	2026

30	Афонькина М.И.			+			
31	Клочкова А.Р.			+			
32	Марьинских Е.М.		+	+			
33	Пичурина О.М.			+			+
34	Андреева М.И.			+			
35	Нурулина И.А.	+		+			
36	Алиева Л.В.			+			+
37	Антропова Е.С.			+			+
38	Горохова А.А.			+			+
	Гражданская 4А						
	Ф.И.О педагогов	2021	2022	2023	2024	2025	2026
39	Светлакова Галина Юрьевна	+			+		
40	Крылова Елена Владимировна	+		+			+
41	Арнаут Галина Александровна	+		+			+
42	Аскерова Людмила Федоровна	+		+			+
43	Арефьева Наталья Юрьевна	+		+			+
44	Кобякова Светлана Вячеславовна	+		+			+
45	Криницына Ираида Аркадьевна	+		+			+
46	Куличенко Татьяна Васильевна			+			+
47	Собина Анастасия			+			+

	Михайловна						
48	Самойлова Лидия Модестовна			+			+
49	Федякова Татьяна Андреевна			+			+
50	Шешукова Наталья Сергеевна			+			+
51	Ерж Мария Евгеньевна			+			+

Аттестация педагогических работников ДОУ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Издание приказов по организации и проведение аттестации в 2024 аттестационном году	декабрь- январь	Заведующая
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	Зам. зав по УВР
3.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	по плану аттестации	Заведующая Зам.зав по УВР
4.	Написание заявления на прохождение аттестации в 2023-2024 году:	по плану	Ответственный за процедуру аттестации в ДОУ Зам.зав по УВР

План аттестации педагогов

Ф.И.О.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Июльская 31Б						
Петелина Елена Анатольевна	+					29.12.25
Сальникова Светлана Анатольевна			+			
Хохрякова Людмила Анатольевна				25.08.2023		
Шрайнер Ирина Николаевна	+					29.11.25
Мутигуллина Изабелла Андреевна				+		
Кузнецова Надежда Викторовна					24.11.24	
Сусорова Надежда Николаевна					24.11.24	
Павская Алиса Курбановна						01.09.25
Зайцева Ирина Владимировна			+			
Лебедева Ирина Ивановна					24.11.24	
Чубарь Ольга Ильинична					23.04.24	
Ф.И.О.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Восточная 11А						
Антонова Елена Валерьевна					06.10. 24	
Тонких Дарья Константиновна						+
Гусева Мария Александровна						28.02.25

Дешко Анна Игоревна				+		
Караваева Татьяна Раисовна						03.11.25
Мошкина Евгения Александровна						+
Тимолянова Елена Леонидовна	+				06.10.24	
Щеголькова Наталия Юрьевна			+			
Ф.И.О.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Челюскинцев 31А						
Вахтина Надежда Борисовна					21.04.24	
Маргачева Наталья Александровна					21.04.24	
Гусева Елена Николаева			+			
Зайцева Мария Михайловна					21.04.24	
Стенковая Елена Петровна					21.04.24	
Янченкова Светлана Леонидовна				+		
Мелехова Ольга Владимировна				+		
Ф.И.О.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Гражданская 4 А						
Крылова Елена Владимировна			+			
Аскерова Людмила Федоровна					21.04.24	
Арнаут Галина				+		

Александровна						
Арефьева Наталья Юрьевна	+					29.11.25
Кобякова Светлана Вячеславовна	+					29.11.25
Криницына Ираида Аркадьевна					26.01.24	
Куличенко Татьяна Васильевна						29.11.25
Плешкова Анастасия Сергеевна		+				
Самойлова Лидия Модестовна			+			
Собина Анастасия Михайловна			+			
Шамарина Евгения Геннадьевна				+		
Федякова Татьяна Андреевна			+			
Ф.И.О.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Машинистов 8						
Нурулина Ирина Анатольевна		+				
Алиева Любовь Владимировна	+					03.10.25
Андреева Марина Ивановна				25.11.23		
Марьинских Евгения Маратовна			+			
Клочкова Александра Романовна					23.03.24	

Афонькина Марина Ивановна				25.11.23		
Антропова Елена Сергеевна						28.01.25
Горохова А.А.						+
Пичурина Ольга Михайловна					24.01.24	

**График аттестации педагогических работников,
аттестующихся в 2023/ 2024 учебном году**

№ п/ п	ФИО педагога	Должность	Имею щаяся КК	Срок окончан ия КК	Вид аттестации	Срок (дата) аттеста ции
1	Хохрякова Людмила Анатольевна	воспитатель	ВКК	25.09.2023	Аттестация в целях установления высшей квалификационной категории	25.08.23
2	Андреева Марина Ивановна	воспитатель	ВКК	25.12.23	Аттестация в целях установления высшей квалификационной категории	25.11.23
3	Афонькина Марина Ивановна	воспитатель	1КК	25.12.23	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	25.11.23
4	Антонова Елена Валерьевна	воспитатель	1КК	06.11. 24	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	06.10. 24
5	Криницына Ираида	воспитатель	ВКК	26.02.24	Аттестация в целях установления высшей	26.01.24

	Аркадьевна				квалификационной категории	
6	Пичурина Ольга Михайловна	музыкальный руководитель	-	-	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	24.01.24
7	Клочкова Александра Романовна	воспитатель	1КК	23.04.24	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	23.03.24
8	Вахтина Надежда Борисовна	воспитатель	1КК	21.05.24	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	21.04.24
9	Маргачева Наталья Александров на	воспитатель	1КК	21.05.24	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	21.04.24
10	Зайцева Мария Михайловна	воспитатель	соответ.	30.10.2017	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	21.04.24
11	Стенковая Елена Петровна	музыкальный руководитель	соответ.	28.03.22	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	21.04.24
12	Аскерова Людмила Федоровна	воспитатель	ВКК	21.05.24	Аттестация в целях установления высшей квалификационной категории	21.04.24
13	Лебедева Ирина Ивановна	педагог- психолог	ВКК	24.12.24	Аттестация в целях установления высшей квалификационной категории	24.11.24
14	Тимолянова Елена Леонидовна	воспитатель	1КК	06.11.24	Аттестация в целях установления первой	06.10.24

					квалификационной категории	
15	Кузнецова Надежда Викторовна	воспитатель	-	-	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	24.11.24
16	Сусорова Надежда Николаевна	воспитатель	-	-	Аттестация в целях установления первой квалификационной категории	24.11.24

Темы самообразования педагогов на 2023 – 2024 учебный год

Ф.И.О. педагога	Темы по самообразованию	Форма отчета
Хохрякова Л.А.	Гендерное воспитание детей в условиях ДОУ»	Выступление на педсовете
Петелина Е.А.	Формирование патриотических чувств дошкольников посредством проектной деятельности.	Выступление на педсовете
Сальникова С.А.	«Формирование представлений о доброте, отзывчивости, правдивости у дошкольников Освоение основ духовно – нравственное развития как воспитание нравственных качеств дошкольников посредством русских народных и авторских сказок	Выступление на педсовете
Мутигуллина И.А.	Развитие речевой активности у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр	Выступление на педсовете
Сусорова Н.Н.	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через игровую деятельность	Выступление на педсовете
Павская А.К.	Развитие сенсорных	Выступление на

	способностей детей раннего возраста посредством дидактической игры	педчасе
Кузнецова Н.В.	Использование здоровьесберегающих технологий в группе младшего возраста	Выступление на педсовете
Шрайнер И.Н.	Формирование коммуникативных способностей дошкольников средствами игровых технологий	Выступление на педчасе
Лебедева И.И.	Сопровождение эмоционально-волевой сферы детей дошкольного возраста	Выступление на педчасе и методическом объединении
Зайцева И.В.	Формирование привычек к ЗОЖ у младших дошкольников	Выступление на педчасе
Антонова Е.В.	Экспериментирование, как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете
Мошкина Е.А.	Духовно – нравственное развитие дошкольников через знакомство с родным краем	Выступление на педсовете
Гусева М.А.	Формирование готовности руки к письму через организацию игр и упражнений	выступление на педчасе
Дешко А.И.	Музыкально-ритмическая и танцевальная деятельность как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста	выступление на педчасе и методическом объединении
Караваева Т.Р.	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через	Выступление на педчасе и методическом

	дидактические игры	объединении
Тонких Д.К.	Формирование коммуникативных навыков средствами фольклора	Открытое выступление взрослых и детей
ТимоляноваЕ.Л.	Развитие памяти детей старшего дошкольного возраста через математический материал	Выступление на педчase
ЩегольковаН.Ю.	Использование дидактических игр для развития речи детей старшего дошкольного возраста	Выступление на педчase и методическом объединении
Вахтина Н.Б.	Формирование начальных навыков патриотизма на основе изучения духовно-нравственной культуры народов России.	Аналитический отчет
Гусева Е.Н.	Возможности кинезиологии в сенсомоторном развитии ребенка дошкольного возраста»	Аналитический отчет
Маргачева Н.А.	Познавательная активность в разных видах детской деятельности	Аналитический отчет
ЯнченковаС.Л.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников с учётом индивидуальных особенностей через использование современных педагогических технологий.	Аналитический отчет
СтенковаЕ.П.	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством применения современных технологий	Аналитический отчет
Мелехова О.В.	Развитие речевой активности детей в разных видах деятельности	Аналитический отчет
Зайцева М.М	Социализация дошкольников младшей группы через	Аналитический отчет

	сюжетно-ролевую игру.	
Алиева Л.В.	Развитие мелкой моторики у детей посредством бисероплетения	Мастер-класс
Афонькина М.И.	Развитие познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста	Опыт работы
Клочкова А.Р.	Формирование ЗОЖ в семье и детском саду	Опыт работы
Марьинских Е.М.	Успешная адаптация, как залог психологического здоровья ребенка	Консультация
Пичурина О.М.	Развитие музыкального слуха у детей	Консультация
Андреева М.И.	Ранняя подготовка к школе	Опыт работы
Нурулина И.А.	Ранняя профориентация дошкольников	Консультация
Антропова Е.С.	Взаимодействие с семьей и социальными партнерами	Консультация
Горохова А.А.	Народный фольклор в раннем дошкольном возрасте	Мастер-класс
Арефьева Наталья Юрьевна	«Интерактивная музыкально – дидактическая игра, средство развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста»	Выступление на педчase
Крылова Елена Владимировна	Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно – пространственной среды в ДООУ в соответствии с ФОП	Выступление на семинаре-практикуме
Аскерова Людмила Федоровна	Развитие социальных, нравственных качеств дошкольников через проведение спортивных мероприятий	Выступление на педчase
Арнаут Галина Александровна	Формирование звуковой активности речевого развития детей старшего дошкольного	Выступление на семинаре

	возраста через устное народное творчество	
Арефьева Наталья Юрьевна	Рисование нетрадиционными техниками как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Организация круглого стола
Кобякова Светлана Вячеславовна	Формирование у старших дошкольников нравственных качеств личности в процессе патриотического воспитания	Выступление на педчase
Криницына Ираида Аркадьевна	Игровые технологии в системе физического воспитания дошкольников	Выступление на педчase
Куличенко Татьяна Васильевна	Создание благоприятной атмосферы повышения профессиональной компетенции педагогов через современные педагогические технологии	Выступление на педчase
Плешкова Анастасия Сергеевна	Эйдетика – как метод развития памяти у детей дошкольного возраста	Выступление на педчase
Самойлова Лидия Модестовна	Организация опытно-экспериментальной деятельности дошкольников в процессе трудовой деятельности	Выступление на семинаре
Собина Анастасия Михайловна	Психолого-педагогический тренинг как эффективный метод работы с воспитанниками детского сада	Организация круглого стола
Федякова Татьяна Андреевна	Формы взаимодействия ДОО и семьи в современных условиях	Выступление на педчase
Ерж Мария Евгеньевна	Эстетическое воспитание дошкольников через	Выступление на

	ознакомление с русскими народными сказками.	педчасе
--	---	---------

Организация работы с молодыми специалистами

Организация работы наставничества

№	Наставники	Обучаемые
1	Петелина Елена Анатольевна	Сусорова Надежда Николаевна
2	Сальникова Светлана Анатольевна	Кузнецова Надежда Викторовна
3	Хохрякова Людмила Анатольевна	Павская Алиса Курбановна
4	Лебедева Ирина Ивановна	Мутигуллина Изабелла Андреевна
5	Аскерова Людмила Федоровна	Ерж Мария Евгеньевна
6	Криницына Ираида Аркадьевна	Горохова А.А.
7	Самойлова Лидия Модестовна	Федякова Татьяна Андреевна
8	Арефьева Наталья Юрьевна	Шешукова Наталья Сергеевна
9	Андреева Марина Ивановна	Пичурина Ольга Михайловна
10	Вахтина Надежда Борисовна	Зайцева Мария Михайловна
11	Антонова Елена Валерьевна	Мошкина Евгения Александровна
12	Караваева Татьяна Раисовна	Тонких Дарья Константиновна

Планирование работы школы молодого воспитателя

№ занятия	Форма	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анкетирование	Выявление потребностей молодых	сентябрь	зам.завед.по УВР , старший

		педагогов.		воспитатель
2	Организационные моменты	Ознакомление педагогов со Школой молодого воспитателя, как одной из форм педагогических объединений. Ознакомление с Положением о Школе молодого педагога. Принятие плана работы на год.	сентябрь	зам.завед.по УВР , старший воспитатель
3	Лекция Работа с нормативными документами	Документы, регламентирующие деятельность ДОУ. Задание. Оформить групповые папки и уголки в соответствии с нормативными документами.	октябрь	зам.завед.по УВР , старший воспитатель
4	Лекция Практикум	Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста. Задание. Составить «портрет» группы.	октябрь	зам.завед.по УВР , старший воспитатель
5	Лекция Практикум	Игра - основной вид деятельности детей дошкольного	ноябрь	воспитатель

		возраста. Классификация игр. Задание. Распределить игры, имеющиеся в группе, в соответствии с классификацией.		
6	Работа с нормативными документами	Планирование воспитательно-образовательного процесса. Ознакомление с разными вариантами оформления календарного плана воспитательно-образовательной работы. Задание. Разработать календарный план работы с детьми на месяц (форма – по ФОП, ФГОС ДОО).	ноябрь	зам.завед.по УВР, старший воспитатель
7	Лекция Практикум	Организация предметно-развивающей среды в группе согласно ФОП, ФГОС ДОО Задание. Проанализировать предметно-развивающую среду группы	декабрь	зам.завед.по УВР, старший воспитатель

8	Лекция Практикум	Методы и приёмы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром Задание. Составить конспект НОД (образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»)	январь	зам.завед.по УВР , старший воспитатель
9	Лекция Практикум	Обучение детей рассказыванию Задание. Составить конспект НОД (образовательная область «Речевое развитие») Участие в конкурсах по методическим разработкам НОД.	февраль	зам.завед.по УВР , старший воспитатель
10- 11	Лекция Практикум	Формирование элементарных математических представлений: количество и счёт. Задание. Составить конспект НОД (образовательная область «Познавательное развитие» ФЭМП) Посещение занятий педагогов- стажистов	март	Воспитатель
12-	Лекция	Диагностика овладения детьми	апрель	зам.завед.по УВР , старший

13	Практикум	необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирования у детей интегративных качеств. Составление информационной справки. Задание. Провести диагностику овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирования у детей интегративных качеств		воспитатель
14	Анкетирование	Подведение итогов работы Школы за год. Определение перспектив на следующий учебный год.	май	зам.завед.по УВР , старший воспитатель

МЕТОДИЧЕСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Повышение профессионального мастерства педагогов

Семинары, консультации, круглые столы, мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Организация работы педагогического коллектива при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП ДО	в течение года	заместитель заведующего по УВР
Организация РППС в ДОУ с учетом ФГОС и ФОП Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП»	сентябрь	заместитель заведующего по УВР
Психологический тренинг – «Я педагог- работаем в коллективе»	сентябрь	педагог психолог
Консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	сентябрь	старшая медицинская сестра
«Семинар-практикум для педагогов «Гендерный подход к воспитанию дошкольников. Девочки и мальчики абсолютно разные».	октябрь	педагог-психолог
Консультации: «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»; «Развитие личности ребенка на основе духовно-нравственных ценностей, патриотических чувств через приобщение детей к истории, традициям, к культуре России и родного края». «Как знакомить ребенка с родным краем»;	октябрь	заместитель заведующего по УВР

«Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию».		
Семинар–практикум «Как воспитать патриотов» Мастер–класс «Народные игры-как средство нравственно–патриотического воспитания дошкольников» Мастер – класс «Патриотизм начинается с детства»	ноябрь	заместитель заведующего по УВР воспитатели
Семинар «Конструктивные формы взаимодействия с родителями» или «Как не допустить конфликтов с родителями»	декабрь	педагог-психолог
Консультации «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»; «Обогащение речи через познавательную и игровую деятельность детей дошкольного возраста»	январь	заместитель заведующего по УВР воспитатели
Консультация «Мнемотехника –как педагогическая технология в речевом развитии дошкольников»	январь	педагоги ДОУ
Мастер-класс «Нетрадиционное оборудование в речевом центре»	январь	педагог доп. образования - логопед
Семинар-практикум для воспитателей «Технологии речевого развития дошкольников»	февраль	заместитель заведующего по УВР воспитатели
Семинар практикум «Создание условий для психологического благополучия в группе детского сада»	март	педагог-психолог

Консультация Значение режима дня для здоровья ребенка	март	инструктор по физической культуре
Мастер-класс «Изготовление нестандартного оборудования для стимулирования и сохранения здоровья дошкольников».	апрель	инструктор по физической культуре, воспитатели
Консультация «Формы работы с капризными и избалованными детьми...» Особенности работы...»	апрель	педагог-психолог заместитель заведующего по УВР
Профессиональное выгорание	апрель	педагог-психолог
«Деловой блокнот» (форма мероприятия) «Этикет в профессиональной культуре педагога»	май	заместитель заведующего по УВР музыкальный руководитель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	заместитель заведующего по УВР инструктор по физической культуре
Организация деятельности по профилактике ДДТТ, правил поведения на железнодорожном транспорте в соответствии с планом работы (беседы, инструктажи)	май	заместитель заведующего по УВР
День открытых дверей «Образование для каждого, образование для всех»	май	старший воспитатель, зам.завед.по УВР, педагоги ДОУ

Коллективные просмотры педагогического процесса

	Открытый просмотр НОД «Моя малая Родина» по познавательному (нравственно-патриотическое воспитание) развитию с применением современных средств обучения в средней группе Открытый показ НОД по патриотическому воспитанию с элементами квест-технологии в старшей группе «Моя Родина –Россия» Открытый показ НОД интегрированного занятия по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе с использованием модулей STEM-образования, «Моя малая Родина»	ноябрь 2023	Зам. завед. по УВР, воспита тели
	Открытый просмотр НОД во второй младшей группе с использованием приемов мнемотехники «Игры маленьких мышат» Открытый показ занятия в средней группе с использованием мнемотаблиц «Сундучок сказок» Открытый показ занятия с использованием видов мнемотехники с элементами квест-игры в развитии речи старших дошкольников. Проектная деятельность: проект «Творчество Н. Носова » Составление рассказа про Незнайку с опорой на мнемосхему. Составление рассказов о героях рассказа и их сравнение в подготовительной группе.	февраль 2024	Зам. завед. по УВР, воспита тели

Педагогические советы

Педагогический совет – это постояннодействующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

Цели и задачи педагогического совета – объединить усилия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

План заседаний

Педагогический совет №1

Установочный

Срок: август, 2023 год

Тема: «Основные направления образовательной деятельности ДОО на 2023-2024 учебный год. Переход на ФОП ДО: актуальные вопросы».

Цель: Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году. Ознакомление с задачами работы учреждения по ФОП ДО.

Подготовка к педсовету:

1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.
2. Аналитические справки «Анализ работы в ЛОП».
3. Подготовка документации к новому учебному году.
4. Корректировка комплексно – тематического плана, образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО.
5. Разработка и написание рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО.
6. Разработка планов на 2023-2024 учебный год.
7. Организация воспитательно-образовательной деятельности ДОО в соответствии с ФОП ДО.
8. Смотр «Готовность групп к новому учебному году».
9. Инструктаж по охране труда и техники безопасности, по охране жизни и здоровья детей.

Форма проведения: круглый стол

Повестка:		
№	Содержание	Ответственный
1	Анализ деятельности ДООУ в летний оздоровительный период.	заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
2	Итоги смотра по подготовке к новому учебному году.	заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
2	Ознакомление педагогического коллектива с задачами воспитательно-образовательной работы ДООУ на 2023-2024 учебный год.	заведующий, зам. Зав. по УВР, старший воспитатель
3	Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на год. • Утверждение годового плана работы ЧДОУ Детский сад №125 ОАО «РЖД» на 2023-2024уч.г. • Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика на 2023 - 2024 учебный год. • Рассмотрение и утверждение режима дня, режима занятий для всех возрастных групп, расписание НОД. • Утверждение календарно – тематического планирования. • Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов, специалистов. • Обсуждение комплектования групп и расстановки педагогических кадров. • Рассмотрение и утверждение общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО. • Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов изменений основной образовательной программы дошкольного образования. • Утверждение плана проведения итоговых тематических мероприятий. • Ознакомление с планами работы на год по ПДД,	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель

4	Итоги оперативного контроля. Цель: решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния соблюдения режимных моментов	Заместитель заведующего по УВР, старшая медицинская сестра
5	Принятие и утверждение проекта решения педсовета.	Заместитель заведующего по УВР

Педагогический совет № 2

Тематический

Срок: ноябрь, 2023 года

Тема: «Современные подходы организации работы по формированию нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.

Подготовка к педсовету:

1. Тематический контроль «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию», «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников».
2. Смотр-конкур патриотических уголков.
3. Разработка дидактических игр по нравственно патриотическому воспитанию
4. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей по данному направлению работы.

Повестка:		
№	Содержание	Ответственный
1	Вступительное слово. Выполнение решений заседания Педагогического совета №1	заведующий
2	Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников.	заместитель заведующего по УВР
3	Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»; «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников». Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Заместитель заведующего по УВР
4	• Сообщение «Развивающая среда по	Педагоги ДОУ

	нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ» • Сообщение «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников» через знакомство с историей родного края» • «Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае». • Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников». • Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников . (Разработка дидактических игр)	
	• Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания «Хорошо ли я знаю свой город» • Деловая игра-практикум с педагогами по формированию нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено»	Заместитель заведующего по УВР
5	Принятие и утверждение проекта решения педсовета.	Заместитель заведующего по УВР

Педагогический совет № 3

Тематический

Срок: февраль, 2024 года

Тема: «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»

Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста, внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников».

Подготовка к педсовету:

1. Изучение методической литературы.
2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей.
3. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»; «Создание

условий при использовании педагогической технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников».

4. Смотр-конкурс «Лучший речевой центр»

5. Просмотры открытых занятий

Повестка:		
№	Содержание	Ответственный
1	Вступительное слово. Выполнение решений заседания Педагогического совета № 2	заместитель заведующего по УВР
2	Актуальность вопросов речевого развития детей. Аналитическая справка по результатам тематической проверки : «Созданные условия для речевого развития дошкольников в ДОУ»; « Использование технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников».	заместитель заведующего по УВР старший воспитатель
3	- Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии ФГОС дошкольного образования» - Сообщение «Инновационные образовательные технологии речевого развития в ДОУ». - Доклад «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста». - Сообщение «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми по развитию речи дошкольников»	Педагоги ДОУ
4	Итоги смотр-конкурса «Лучший речевой центр»	заведующий, Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
5	Мини деловые игры: «Речь педагога особенна», «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
6		инструктор по физическому развитию
7	Разработка и принятие решения педсовета	Педагогический коллектив

Педагогический совет № 4

Итоговый

Срок: май, 2024 года

Тема: Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год.

Цель: Подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДООУ на летний период.

Подготовка к педсовету:

1. Семинары (по плану)
2. Аналитические справки по результатам работы за 2023-2024 учебный год
3. Итоги освоения детьми ОП ДС125 ОАО «РЖД» в соответствии с ФОП ДО
4. Инструктаж по охране труда, жизни и здоровья детей в летний период
5. Рекомендации для воспитателей по работе с детьми в летний оздоровительный период.

Форма проведения: творческая презентация

Повестка:		
№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений педагогического совета №3	заместитель заведующего по УВР
2	О выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года, анализ физкультурно-оздоровительной работы.	заведующий заместитель заведующего по УВР
3	Анализ результатов педагогической Диагностики по освоению образовательной программы дошкольного образования детьми Детского сада №125 ОАО «РЖД» Мониторинг детского развития.	заместитель заведующего по УВР
4	Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп.	педагог психолог
5	«О наших успехах»- отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.	воспитатели подготовительных групп
6	Анализ заболеваемости детей и проведения	старшая медицинская

	оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год.	сестра
7	Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный год.	узкие специалисты
8	Утверждение плана на летний оздоровительный период.	педагогический коллектив
9	Определение основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год	Заведующий
10	Принятие проекта решения педсовета.	Заведующий

Заседания общего собрания работников ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса. 1. Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Принятие новых локальных актов. 5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	август	Заведующая, зам. зав. по АХР, зам. зав. по УВР
2.	Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 3. О выполнении соглашения по	декабрь- январь	Заведующая Председатель ПК

	охране труда за 2023 год. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДООУ. 5. Утверждение графиков отпусков работников. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.		
3.	Заседание №3 «О подготовке ДООУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДООУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	май	Заведующая, зам. зав. по АХР
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующая

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Работа с воспитанниками

Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.

Образовательные области	Основные виды деятельности
Физическое развитие	- Двигательная активность
	- Физическая культура
	- Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни
Социально-коммуникативное развитие	- Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды деятельности
	- Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками)
	- Патриотическое воспитание
	- Самостоятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице)
	- Формирование основ безопасности
Познавательное развитие	- Познавательно-исследовательская деятельность (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними)
	- Формирование элементарных математических представлений
	- Приобщение к социокультурным ценностям
	- Ознакомление с миром природы
Развитие речи	- Развитие речи
	- Приобщение к художественной литературе
Художественно-эстетическое развитие	- Рисование
	- Лепка
	- Аппликация
	- Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах)
	- Конструктивно-модельная деятельность из разного материала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал)

Воспитательные мероприятия

Праздники, мероприятия, развлечения, соревнования, конкурсы, выставки, смотры на 2023-2024 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Тематический день «1 сентября-День знаний»	1сентября	Воспитатели всех группмуз.руков.
Смотр готовности групп к началу учебного года:«Детский сад - дом радости и развития детей»	сентябрь	Зам. завед.по УВР
Вернисаж детского творчества «Детский сад у нас хорош, лучше сада не найдешь»	1сентября	Воспитатели всех групп
Тематическая беседа, слайд-презентация,приуроченныек памятнойдате «3 сентября День окончанияВтороймировойвойны»	4 сентября	Воспитатели
Литературно-музыкальный вечер «С чего начинается Родина» (песни и стихи о Родине, русские народные песни, танцы, хороводы)	сентябрь	воспитатели, муз.руков.
Единый день детской дорожной безопасности Театрализованное представление длядетей по ПДД «Колобок и дорожныезнаки» Игра–викторина «В стране дорожных знаков»	сентябрь	Зам. завед.по УВР, Педагоги Инструктор МЧС Представитель ГИБДД, представитель РЖД
«Весёлые старты»	21 сентября	инструктор по физ.культуре
День хорошего воспитания Беседы в группах «Что такое хорошо и что такое плохо?»	22 сентября	Воспитатели, музыкальный руководитель
«День дошкольного работника» Выставка рисунков портрет моего	27 сентября	Воспитатели, музыкальный руководитель

педагога «Мой любимый педагог» в честь объявления 2023 года Президентом РФ годом педагога и наставника		
День пожилого человека -1 октября. Вернисаж совместного творчества взрослых и детей «Бабушка рядышком с дедушкой, наши лучшие друзья» Беседа «Дорогие мои старики»	29 сентября	Воспитатели всех групп
ОКТАБРЬ		
Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к Международному дню учителя	5 октября	Воспитатели всех групп
Выставка осенних поделок из природного материала «Дары осени»	10 октября	Воспитатели всех групп
Фото вернисаж «Папа и я – лучшие друзья», приуроченный к празднику День отца России - 15 октября.	13 октября	Воспитатели всех групп
Осенние забавы - физкультурный досуг	17 октября	инструктор по физ.культуре
Музыкальные осенние праздники	4 неделя октября	Воспитатели всех групп муз.руков.
НОЯБРЬ		
Досуг «Народные промыслы России»	1 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
Оформление выставки «Широка страна моя родная»	2 ноября	Воспитатели
«Когда мы едины...» Развлечение ко Дню народного единства. Беседа «Россия великая наша держава!» (4 ноября)	3 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
Физкультурно-спортивный праздник «Олимпиада Природолюбия» по тематике сохранения природы	16 ноября	инструктор по физ.культуре воспитатели
День матери, досуги в группах «Самая лучшая мама на свете»	27 ноября	Воспитатели, музыкальный

		руководитель
День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября	Воспитатели, муз.руководитель
Экологическая акция «Покормим птиц зимой!»	ноябрь	Воспитатели
День народных песен, стихов и потешек.	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
ДЕКАБРЬ		
Проект «Здоровье берегисмолоду» Фотовыставка «В здоровом теле, здоровый дух!»	декабрь	воспитателиинст руктор по физ.культуре,
Физкультурный досуг «Путешествие в страну Неболейка»	декабрь	инструктор по физ.культуре
Тематическаябеседа,просмотрслайд-презентации,приуроченные к памятнойдате «Деньнеизвестного солдата» 3 декабря	1 декабря	Воспитатели
Тематическаябеседа,просмотр-слайдпрезентации,приуроченные к памятнойдате «Международныйденьинвалидов» 3 декабря	декабрь	Воспитатели
Технология«Говорящаястена»по теме, приуроченнойкпразднику «ДеньгероевОтечества» 9 декабря	8 декабря	Воспитатели
Спортивное развлечение «Взятие снежного городка»	декабрь	воспитатели инструктор по физ.культуре,
Литературно-познавательнаявстреча «Жизнь данана добрыедела!», приуроченнаяк памятномудню«Деньдобровольца (волонтера) вРоссии Акция «Идем дорогой добрых дел»	декабрь	Воспитатели
Выставка совместного творчества взрослых и детей «Мастерская Деда Мороза»	1-2 недели декабря	Сотрудники, родители(законные представители)
День Конституции Российской Федерации	12декабр я	Воспитатели

Проект «Зимушка-зима»	в течение месяца	Воспитатели
Конкурс снежных построек «Снежный городок»	декабрь	Воспитатели
Новогодние утренники	декабрь	муз.руков, воспитатели
ЯНВАРЬ		
Народный праздник «Рождественские колядки»	январь	муз.руков, воспитатели
Прощание с ёлочкой	январь	муз.руков., воспитатели
Зимний спортивный праздник « Зимняя олимпиада»	январь	инструктор по физ.культуре
Литературно-познавательная встреча по теме, приуроченной к памятной дню «День снятия блокады Ленинграда»	4 неделя января	Воспитатели, родители, дет
Проект «В мире сказов П.П Бажова» Квест-игра «Путешествие по сказам Бажова»	январь	муз.руков, воспитатели
Театрализованный праздник «Радуга сказов Бажова»	26 января	муз.руков, воспитатели
ФЕВРАЛЬ		
Тематическая беседа, просмотр слайд-презентации, приуроченные к памятной дате «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	2 февраля	Воспитатели
Тематический день «Дню юного экспериментатора», приуроченный к памятной дню «День российской науки»	8 февраля	Воспитатели, муз.руководит.
«Аты-баты, шли солдаты» спортивная игра	февраль	инструктор по физ.культуре

Спортивный праздник посвященный Дню защитника Отечества с участием родителей	февраль	муз.руков, воспитатели и инструктор по физ.культуре
Экологическая викторина для подготовительных к школе групп «Природа вокруг нас»	февраль	воспитатели
МАРТ		
Выставка работ в ДОУ «Моя мама – рукодельница»	1 марта	воспитатели
Праздники «Международный женский день»	март	муз.руков, воспитатели
Фольклорный праздник «Масленица»	с 11-17 марта	муз.руков, воспитатели
Технология «Говорящая стена» по теме, приуроченной к памятной дню «День воссоединения Крыма с Россией»	18 марта	воспитатели
АПРЕЛЬ		
День детской книги Выставка рисунков ко Дню детской книги «Любимый книжный герой»	2 апреля	воспитатели
Спортивное развлечение ко дню космонавтики «Путешествие в космос»	апрель	инструктор по физ.культуре, воспитатели
Конкурс рисунков «Берегите-нашу Планету!»	апрель	воспитатели
Праздник «День Земли»	22 апреля	воспитатели, муз.руков.
«Мы патриоты своей страны» (песни и стихи о Родине, о подвиге) отборочный тур	апрель	муз.руководит., воспитатели
МАЙ		
Целевые прогулки в памятные даты в парк к памятнику павшим героям в ВОВ	май	Воспитатели
«О той весне» праздник посвященный Дню Победы	май	воспитатели, муз.руков., воспитатели

Оформление фото-экспозиции «Мы помним, мы гордимся»	май	воспитатели, муз.руков., воспитатели
Выставка творческих работ	май	воспитатели
Военно-спортивная игра «Зарница»	май	инструктор по физ.культуре, воспитатели
«Народные подвижные игры»	май	инструктор по физ.культуре, воспитатели
Выпускной праздник «До свидания, детский сад!»	май	муз.руков.воспитатели
ИЮНЬ		
День Защиты детей	1 июня	муз.руков.воспитатели
Игровые занятия по БДД для дошкольников июнь (по плану) Развлечение«Путешествие в страну дорожных знаков»	июнь	инструктор по физ.культуре, воспитатели
Выставка детских рисунков «Знай правила дорожного движения» (старший дошкольный возраст)	июнь	воспитатели
Тематический день «Пушкинский день в детском саду»	6 июня	Воспитатели, муз.руководитель
Праздничное мероприятие «День России»	12 июня	муз.руков.воспитатели
«Летняя Олимпиада»	июнь	инструктор по физ.культуре, воспитатели
Профилактические мероприятия «Осторожно поезд!» «Правила поведения на железнодорожном транспорте»	в течение года	воспитатели
Работа сообщества «Эколята-дошколята»	в течение года	воспитатели
Цикл бесед о бережном отношении к природе.	в течение года	воспитатели

План мероприятий взаимодействия с социальными партнерами на 2023-2024уч.год

№	Мероприятие	Ответственные
1	Экскурсия в библиотеку	Заместители заведующего по УВР
2	Экскурсия на детскую железную дорогу	
3	Экскурсия в Музей истории Свердловской железной дороги	
4	Встреча воспитанников с инспектором ГИБДД	
5	Экскурсия в пожарную часть	
6	Экскурсия в музей природы Урала	
7	Экскурсия в школу	
8	Экскурсия в Суворовское училище	

Работа по формированию знаний у дошкольников основ безопасности

- **Организация бесед с детьми старшего дошкольного возраста (в течение всего учебного года) :**

«В мире опасных предметов»

«Безопасность дома и на улице»,

«Безопасность на воде»,

«Безопасность в лесу»,

«Дикие и домашние животные»

- **Организация дидактических игр (в течение всего учебного года):**

«Погасим огонь»,

«Опасно, неопасно»,

Служба спасения: 101, 102, 103, единая служба 112

- Практические учебные тренировки по эвакуации воспитанников по сигналу. (По плану)
- Организация уголков пожарной безопасности (пополнение учебными пособиями)
- Целевые профилактические мероприятия: Знакомство со светофором «Дорожные знаки знаю, по улице смело шагаю!» «Внимание–дети!» (В течение периода октябрь, январь, март, июнь)
- Экскурсии и целевые прогулки: Знакомство с улицей Прогулка к пешеходному переходу. Наблюдение за движением пешеходов, за движением транспорта, за работой светофора (совместно с родителями)
- Рассматривание видов транспорта. Знаки на дороге–место установки, назначение.
- Сюжетно-ролевые игры: «Шоферы» «Путешествие по улицам города с Незнайкой» «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания»
- Беседы: Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы! Правила поведения на дороге. Машины на улицах города–виды транспорта. Будь внимателен! Помощники на дороге–знаки, светофор. В течение периода
- Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль»
- Проведение инструктажей (ведение журналов) детей перед выходом из ДОО (передвижение по дорогам организованных групп детей)
- Участие воспитанников и педагогов в районных, акциях, конкурсах и иных мероприятиях по теме безопасности «Дорога и мы» в фестивале «Вместе по безопасной дороге детства»

Работа с семьями воспитанников

Цель: создание единого пространства семья-детский сад, в котором всем участникам образовательного процесса (детям, родителям и педагогам) будет интересно, безопасно, полезно, благополучно.

Задачи:

1. Установить доверительные отношения с семьями воспитанников, направленные на единство требований в вопросах воспитания и обучения.
- 2.Повысить правовую и психолого-педагогическую культуру родителей через собрания, консультации, наглядную агитацию.
3. Активизировать и обогащать воспитательные и образовательные умения родителей, поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.
4. Изучать потребности родителей в образовательных услугах для определения перспектив развития ДОУ, содержания работы и форм ее организации

Перспективный план работы с семьями воспитанников на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание основных	Сроки	Исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2023 – 2024 учебный год.	август	зам.завед.по УВР, педагоги ДОУ
2	Составление социального паспорта групп детского сада - «Социальный портрет семьи» (анкетирование, наблюдение, беседы)	сентябрь	педагоги ДОУ
3	Индивидуальное консультирование родителей вновь поступающих детей «Особенности адаптации детей в детском саду»	сентябрь	зам.завед по УВР воспитатель, педагог психолог
4	Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей	в течение года	зам.завед.по УВР, педагоги ДОУ
5	Заключение договоров по дополнительным платным образовательным услугам	сентябрь-октябрь	заведующий, зам.заведующего по УВР
6	Анкетирование по текущим вопросам	в течение года	зам.завед.по УВР, педагоги ДОУ
7	Консультирование по текущим вопросам	в течение года	заведующий, зам.заведующего по УВР, педагоги ДОУ

№ п/п	Содержание основных	Сроки	Исполнитель
8	Консультация «Эмоциональное благополучие ребенка как один из факторов полноценного развития»	октябрь	педагог-психолог
9	Участие родителей в реализации совместных проектов по благоустройству территории в зимний период – строительство снежных фигур, снежного городка, в летний период- «Лучший участок ДОУ»	декабрь, январь, в течение года	заведующий, зам.заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДОУ
10	- Выставки «Дары осени», «Конкурс чтецов ко Дню матери»; - Оформление праздничных газет и поздравлений; - Оформление выставок детских работ	в течение года	зам.завед.по УВР,старший воспитатель, педагоги ДОУ

Перспективный план работы по взаимодействию с семьями воспитанников на 2023 – 2024 учебный год

<i>Содержание</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Оформление дополнительно о материала</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Сентябрь				
1.Создание банка данных о семьях воспитанников (социальный паспорт)	опрос родителей	Заполнение журнала «Сведения о детях и родителях»	15.08 – 30.08. 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп
2.Тема: «Вы, ребёнок, транспорт и дорога»	Информационн о – разъяснительна я форма работы	Папки – передвижки в раздевалках, информация на сайте ДОУ, на информационном стенде «Для вас, родители!»	01.09 – 08.09. 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп
3.Конкурс: «Безопасный маршрут (ПДД)»	Творческая мастерская: создание фото – альбомов; книжек – малышек; видеороликов.	Консультативны й материал в раздевалках групп, памятки для родителей.	01.09 – 15.09. 2023 (подведе ние итогов)	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель. воспитатели групп
4. Тема: «Трудный ребёнок, какой он?»	Анкетирование родителей	Консультация для родителей «Капризы, упрямство и способы их преодоления»	11.09 – 15.09. 2023	Воспитатели групп
5. Тема: «Переход на ФОП: актуальность и перспективы»	Общее родительское собрание.	Ознакомление родителей с изменениями в учреждении, в	09.09. 2023	Заведующий ДОУ

		связи с переходом на ФОП ДО		
6. Тема: «День дошкольного работника»	Выставка детских, совместных с родителями творческих работ рисунков «Мой воспитатель»	Оформление выставки в музыкальном зале	25.09 – 28.09. 2023	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели групп
Октябрь				
1.Тема: «Осенняя фантазия»	Выставка работ из природного материала (совместных с детьми)	Освещение результатов выставки в VK	02.10 – 06.10. 2023	Воспитател
2.Теоретическая помощь родителям в вопросах воспитания	Индивидуальные беседы по запросам воспитателей и родителей	Памятка для родителей «Не бойтесь сказать ребёнку «нет!»	В течении месяца	Воспитатели групп
3. Тема: «Что такое малая Родина?»	анкетирование	Консультативный материал в родительских уголках на тему «Знай и люби свой Уральский край!»	12.10 – 19.10. 2023	Воспитатели групп
4. Тема: «Красив наш город осенью!»	Фото - выставка	Буклеты, памятки «Как вести себя на природе»	октябрь	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели
5. «Личный пример и авторитет родителей в воспитании детей»	Научно – практическая родительская конференция.	Презентация	26.10. 2023	Старший воспитаель
Ноябрь				
1. Тема: «Здоровый ребёнок – здоровое общество»	Родительское собрание	Оформление консультативного материала на стендах «Уроки доктора Айболита», памятки. Предварительный просмотр родителями «Урока здоровья» (старшая, подготовительная группы).	06.11 – 10.11. 2023	Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.
2. Тема: «Моя малая	Привлечение	Информирование	13.11 –	Воспитатели

Родина – Урал»	родителей к проектной деятельности	родителей, создание фото – альбома «Екатеринбург – мой город», ознакомление родителей с итогами проектной деятельности (презентация).	20.11. 2023	средней, старшей, подготовительной групп
3.Ко дню матери «Дарю тебе нежность»	Конкурс чтецов	Оформление видеопрезентации. Освещение в VK	20.11 – 24.11. 2023	Воспитатели всех возрастных групп
4. Тема: «Хорошие манеры. Дети, родители и этикет»	Онлайн - консультация	Папки – передвижки во всех группах	27.11 – 30.11. 2023	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
5. Тема: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	Общее родительское собрание	Буклеты для родителей, анкетирование	06.11 – 10.11. 2023	Заведующий
Декабрь				
1. Тема: «Народная культура и традиции»	Анкетирование «знаете ли Вы, как знакомить ребёнка с народной культурой?»	Опросные листы, фото – отчёт о проекте (1 этап) «Народная культура и традиции», участие родителей в проектной деятельности	2 декада декабря	Воспитатели средней, старшей, подготовительной групп
2. Тема: «Наша родословная»	Конкурс семейных проектов	Оформление материала в виде презентаций (работа с родительскими чатами).	01.12 – 08.12. 2023	Воспитатели групп
3. Тема: «Безопасность»	консультация	Памятки для родителей: «Профилактика травматизма в зимний период»; «Скоро Новый год»; «Ребёнок и электроприборы»	В течение месяца	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
4. Тема: «Зимой гуляем – здоровье улучшаем!»	Привлечение родителей к практической помощи	Наглядный материал в раздевалках на тему: «Зимний	В течение месяца	Воспитатели групп

	очистки участков от снега, к сооружению зимних построек.	отдых с детьми»		
5. Тема: «Мастерская Деда Мороза»	Выставка совместных с детьми творческих работ из природного материала	Консультативный материал на тему «Семейная мастерская (ёлочные игрушки)»	04.12 – 15.12. 2023	Зам. зав. по УВР , старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
Январь				
1. Тема: «Профессии»	Наглядно - информационная	Создание альбомов «Профессии родителей группы» (привлечение родителей); интервью с детьми: «Профессия моей (его) мамы, папы»	08.01 – 12.01. 2024	воспитатели
2. Тема: «Развитие трудовых навыков у детей. Как привить ребёнку привычку к труду»	консультация	Общий стенд д/с, папки – передвижки в группах (по возрасту)	15.01 – 19.01. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
3. Тема: «Зимние забавы»	Семейный досуг	Наглядный материал в группах, ценность зимних видов спорта, закаливания	29.01 – 31.01. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели старших групп
4. Тема: «Удивительный мир русской сказки»	Акция «Подари книгу детям детского дома»	Консультационный материал в группах на тему «Как знакомить детей с русской сказкой»	22.01 – 26.01. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
Февраль				
1. Деловая игра «Мостик понимания между родителями и педагогами ДОУ»	Мастер - класс	Памятки для родителей «Этика общения»	01.02 – 09.02. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
2. Тема: «Духовно – нравственное воспитание в детском саду и семье»	Общее родительское собрание	Анкетирование, консультационный материал в группах	12.02 – 16.02. 2024	Заведующий ДОУ

3. Тема: «Военная техника»	Выставка совместных с детьми творческих работ ко Дню защитников Отечества.	Оформление стенгазеты «Наши защитники»	19.02 – 22.02. 2024	Воспитатели групп
4. Тема: «Весёлые старты (вместе с папами)»	Семейный досуг	Консультативный материал в группах: «Роль отца в воспитании ребёнка (девочек, мальчиков)»	19.02 – 22.02. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
Март				
1. Тема: «Я, ты, он, она – вместе – дружная семья»	Коллективная форма, круглый стол (обмен родительским опытом – многодетные семьи)	Оформление выставки детских работ «Моя семья»	01.03 – 07.03. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
2. Тема: «Патриотическое воспитание ребёнка в семье»	консультация	Папки – передвижки в группах	11.03 – 15.03. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
3. Тема: «Народная культура и традиции»	Участие родителей в проектной деятельности	Привлечение родителей к совместному посещению библиотеки	18.03 – 22.03. 2024	Воспитатели, родители
4. Тема: «Агрессивный ребёнок – причины появления проблемы. Физическое насилие и его влияние на развитие ребёнка»	консультация	Буклеты для родителей	25.03 – 29.03. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
Апрель				
1. Тема: «Мой край хорош в любое время года»	Конкурс фото - коллажей	Консультативный материал на темы: «Профилактика простудных заболеваний в весенний период»; «Что такое авитаминоз?» и т. д.	01.04 – 05.04. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп

2. Тема: «Книга в семье и духовно – нравственное развитие ребёнка. Семейная библиотека»	консультация	Оформление папок – передвижек в группах по возрасту (ценность чтения)	08.04 – 12.04. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
3. Тема: «Все на субботник!»	Экологическая акция	Оформление фото – альбома «Вместе веселей трудиться!»	19.04 – 20.04. 2024	Воспитатели всех возрастных групп, родители
4. Тема: «Удивительный мир насекомых»	Выставка работ из природного материала	Создание альбома (рисунки детей) «Самые маленькие животные»	23.04 – 30.04. 2024	Воспитатели, дети, родители
Май.				
1. Тема: «Итоги работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год. Организация летней оздоровительной работы»	Общее родительское собрание	Презентация «Первые итоги внедрения ФОП ДО» Мониторинг качества предоставления услуг ДОУ (анкетирование родителей).	17.05 2024	Заведующий ДОУ
2. Тема: «Наши успехи»	День открытых дверей	Посещение родителями занятий (средняя, старшая, подготовительная группы).	13.05 – 16.05. 2024	Воспитатели средней, старшей, подготовительной групп
3. Темы: «Об особенностях питания детей летом»; «Познавательное лето»; «Закаливание детей летом»	консультации	буклеты	20.05 – 24.05. 2024	Зам. зав. по УВР ,старший воспитатель, воспитатели групп
В течении учебного года: ➤ Участие родителей в родительском комитете ДОУ; ➤ Участие родителей в подготовке детских праздников, досугов; ➤ Привлечение родителей для изготовления дидактических пособий и атрибутов сюжетно – ролевых игр; ➤ Помощь родителей при организации смотров – конкурсов ➤ Индивидуальная работа с родителями (по запросам родителей и воспитателей); ➤ Работа с родителями на сайте учреждения, в групповых чатах.				

**План работы с родителями по внедрению ФОП ДО
Детского сада №125 ОАО «РЖД» города Екатеринбург**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Размещение информации о введении ФОП ДО на сайте и на официальных страницах в соцсетях Детского сада №125 ОАО «РЖД»	Сентябрь 2023г	Зам.зав.по УВР
2	Проведение общего родительского собрания с целью ознакомления родителей с информацией о внедрении с 1 сентября 2023 года ФОП ДО в учреждении	Сентябрь 2023г	Заведующий
3	Информирование родителей через буклеты о введении ФОП ДО	Сентябрь 2023	Воспитатели групп
4	Проведение консультаций «Что должны знать родители о ФОП ДО»	В течении 2023-2024 учебного года (1 раз в квартал)	Зам. зав.по УВР, старший воспитатель
5	Раздача памяток для родителей о внедрении ФОП ДО	Сентябрь-декабрь 2023г	Воспитатели групп
7	Привлечение родителей к проектной деятельности в рамках реализации ФОП	В течении 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп
8	Анкетирование родителей об участии в реализации мероприятий по ФОП	Май 2024г	Зам.зав.по УВР, старший воспитатель, воспитатели групп

Родительские собрания

Сроки	Тема	Ответственные
1. Общие родительские собрания		
сентябрь	Тема: «Переход на ФОП: актуальность и перспективы» 1. Организация воспитательно-образовательной деятельности ДОУ в новом образовательном году в соответствии с ФОП ДО. 2. Анализ реализации сотрудничества с родителями. 3. Отчет об организации питания.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
май	1.Тема: «Итоги работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год. Презентация «Первые итоги внедрения ФОП ДО» 2.Организация летней оздоровительной работы» 3. Мониторинг качества	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель

	предоставления услуг (анкетирование родителей).	ДОУ	
--	--	-----	--

Консультации для родителей

№	Тема	сроки
1	Формирование у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах. Как помочь ребёнку адаптироваться к условиям детского сада	сентябрь
2	Учим ребенка работать с текстом понимать, анализировать и пересказывать прочитанное.	октябрь
3	Развитие творческих, речевых способностей детей через театрально-игровую деятельность	ноябрь
4	Воспитание заботливого отношения к окружающим.	декабрь
5	Польза подвижных игр	январь
6	Как повысить мотивационную готовность к школе	февраль
7	Семья на пороге к школе.	март
8	Трудовое воспитание ребенка в семье	апрель
9	Чем занять ребенка в выходные дни.	май

Контроль и оценка деятельности ЧДОУ

Внутрисадиковский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	сентябрь декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам.зав.по УВР, заместитель по АХР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	сентябрь	зам.зав.по УВР, старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	ежемесячно	старшая медицинская сестра
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	ежемесячно	Заведующий, зам.зав.по УВР,
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	ежемесячно	старшая медицинская сестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	ежемесячно	зам.зав.по УВР, старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей	Тематический	Открытый просмотр	декабрь	Заведующий, зам.зав.по УВР,

дошкольного возраста				
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	октябрь, февраль	зам.зав.по УВР, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации посещение групп, наблюдение	ежемесячно	старшая медицинская сестра, зам.зав.п о УВР
Организация предметно- развивающей среды (уголки экологии и экспериментиров ания)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	февраль	зам.зав.по УВР, старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительны х группах	Сравнительны й	Посещение групп, наблюдение	март	зам.зав.по УВР, старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	май	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	июнь-август	зам.зав.по УВР, старшая медицинская сестра

Контрольно-аналитическая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Контроль работы администрации (старшего воспитателя, зам. заведующего по УВР, заместителя по АХР, старших медицинских сестёр, специалиста по охране труда, специалистов по кадрам, заведующих складом)	ежедневно	Заведующая
2	Контроль выполнения в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда	ежедневно	Заведующая
3	Контроль качества образования в ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	ежемесячно	Заведующая Зам. зав. по УВР
4	Анализ материально-технического обеспечения в соответствии с ФОП ДО и ФГОС	сентябрь, февраль	Заведующая
5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с ФОП ДО и ФГОС	декабрь, май	Заведующая
6	Контроль выполнения решений педагогических советов	декабрь, май	Заведующая Зам. зав. по УВР
7	Анализ состояния воспитательно-образовательной работы в разных возрастных группах в соответствии с ФОП ДО и ФГОС	ежемесячно	Зам. зав. по УВР
8	Контроль выполнения образовательных программ, внедрения новых педагогических технологий в соответствии с ФОП ДО и ФГОС	ежемесячно	Зам. зав. по УВР
9	Анализ планирования и ведения документации педагогов	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
10	Контроль пополнения детских портфолио педагогами	Ежемесячно	Зам. зав. по УВР
11	Контроль работы педагогов по повышению квалификации	Декабрь, апрель	Зам. зав. по УВР
12	Анализ взаимодействия педагогов с родителями	1 раз в квартал	Зам. зав. по УВР
13	Анализ адаптационного периода у детей, вновь поступивших в детский сад	Октябрь	Зам. зав. по УВР

14	Мониторинг освоения образовательной программы воспитанниками	октябрь, май	Зам. зав. по УВР воспитатели
15	Анализ семей по социальным группам	сентябрь	Зам. зав. по УВР воспитатели
16	Анализ и контроль санитарного состояния территории и всех помещений согласно требованиям СанПиН	Ежемесячно	Старшая медицинска я сестра
17	Анализ состояния здоровья воспитанников	Ежедневно	Старшая медицинска я сестра
18	Контроль физического воспитания детей	Ежемесячно	Старшая медицинска я сестра
19	Контроль соблюдения режима дня	Ежедневно	Старшая медицинска я сестра
20	Контроль организации питания детей	Ежедневно	Старшая медицинска я сестра
21	Анализ заболеваемости и посещаемости детей	Ежемесячно	Старшая медицинска я сестра
22	Анализ заболеваемости сотрудников ДОУ	1 раз в квартал	Старшая медицинска я сестра
23	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Ежемесячно	Старшая медицинска я сестра
24	Контроль проведения профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий в ДОУ	1 раз в квартал	Старшая медицинска я сестра
25	Контроль соблюдения санитарных требований к санитарно-техническому состоянию здания	Ежемесячно	Заместитель по АХР
26	Анализ состояния оборудования помещений для работы с детьми	1 раз в квартал	Заместитель по АХР
27	Контроль работы технического и учебно-вспомогательного персонала	Ежедневно	Заместитель по АХР
28	Контроль соблюдения требований по охране труда, технике безопасности, пожарной и террористической безопасности в ДОУ	Ежедневно	Заместитель по АХР

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Сроки	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	Зам.завед. по УВР, старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	Зам.завед. по УВР, старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	старшая медицинская сестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	Заведующий, Зам.завед. по УВР, старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	Заведующий, Зам.завед. по УВР, старший воспитатель
Самообследование организации	апрель	Зам.завед. по УВР, старший воспитатель
Аналитическая справка по результатам деятельности в летний оздоровительный период	сентябрь	Зам.завед. по УВР, старший воспитатель

ЦИКЛОГРАММА
оперативного контроля на 2023/2024 учебный год

Вопросы контроля:	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение двигательной активности		+				+		+	
Анализ заболеваемости			+			+			+
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+	
Культурно-гигиенические навыки при питании									
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании	+		+		+		+		+
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+
Ведение документации		+						+	
Проведение закаливающих процедур		+				+			+
Проведение фильтра	+		+				+		
Проведение развлечений		+					+		
Подготовка воспитателей к занятиям		+				+		+	
Содержание книжных уголков	+				+			+	
Содержание уголков изобразительности		+						+	
Содержание природных уголков			+					+	
Содержание физкультурных центров	+						+		
Содержание музыкальных центров	+			+					+
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+				
Оборудование для театрализованной деятельности		+				+			
Организация прогулок			+						+
Наличие дидактических игр по задачам программы		+				+			

План воспитательно-образовательной работы с детьми. Интеграция всех образовательных областей.	+	+		+	+		+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда среди родителей		+		+			+		
Проведение родительских собраний	+				+				+
Выполнение решений педсовета				+			+		

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Нормативно – правовое обеспечение деятельности ЧДОУ на 2023-2024 учебный год

Цель: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание	Срок	Ответственный
Положение «Об организации работы по переходу на ФОП»	На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"		
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	октябрь	Зам.завед.поУВР, заведующий

Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	октябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда. (Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей).	Трудовой кодекс	в течение года	Заведующий, Специалист по охране труда
Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год		август	заведующий, зам. завед. по УВР, старший воспитатель
Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 год		май	заведующий, зам. завед. по УВР, старший воспитатель
Редактирование документов по НОК		в течение года	заведующий

Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Зам. завед. по УВР, заведующий
Положение об оплате труда	Индексация окладов	декабрь	бухгалтер

Правила трудового распорядка	Внесение изменений	сентябрь	Председатель ПК
------------------------------	--------------------	----------	-----------------

Информационно – аналитическая деятельность

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО и ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая
2.	Подведение итогов деятельности ЧДОУ за 2023 - 2024 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; -Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп	май	Заведующая, Зам. зав. по АХР Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 - 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	май - август	Заведующая Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	май - август	Заведующая Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
5.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	май - август	педагоги ДОУ

6.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР, старший воспитатель
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, в оспитатели
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, Педагоги
9.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР, старший воспитатель

Организационно-управленческая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей Заведующий	раз в квартал	Зам.заведующего по АХР, старший воспитатель, зам.завед.по УВР
2	Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах работникам ЧДОУ	по необходимости	Заведующий, профком
3	Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами	в течение года	Заведующий, старший воспитатель зам.завед.по УВР,
4	Общие собрания коллектива	в течение года	Заведующий, зам.завед.по УВР старший воспитатель

5	Производственные совещания	в течение года	Заведующий, зам.завед.по УВР
6	Согласование графика дополнительных образовательных услуг	сентябрь	зам.завед.по УВР, старший воспитатель
7	Составление графика курсовой подготовки педагогов	до 01.09.2023	зам.завед по УВР
8	Разработка и утверждение годового плана, структуры организованных форм деятельности, сетки занятий, режима жизнедеятельности ЧДОУ	до 01.09.2023	замест.завед.по УВР, старший воспитатель, заведующий
9	Корректировка Образовательной программы ЧДОУ, обязательной части и части формируемой участниками образовательного процесса	до 01.09.2023	зам.завед по УВР,старший воспитатель
10	Предоставление отчетов, справок	в течение года	зам.завед по УВР,старший воспитатель

Административно – хозяйственная деятельность и безопасность

Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
Организационные мероприятия			
1	Провести комиссионные осмотры территории и зданий в ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД»	2-ой квартал	Заместитель заведующего по АХР Комиссия
2	Осуществлять: - целевые проверки работы по недопущению посторонних лиц на территорию образовательных учреждений и организации стоянок автотранспорта, не принадлежащего данным учреждениям; - проверки помещений, на соответствие	1 раз квартал	Заместитель заведующего по АХР Заместители заведующего по УВР Комиссия

	заявленной деятельности		
3	Назначить ответственных лиц за организацию охраны и обеспечения безопасности в образовательных учреждениях	1-ый квартал	Заведующий
4	Обеспечить: - круглосуточную охрану, в том числе с привлечением частных охранных организаций, имеющих соответствующую лицензию и использованием возможностей ведомственной и вневедомственной охраны по осуществлению пультовой охраны; - наличие на рабочих местах охраны, дежурного персонала схем оповещения и реагирования при возникновении чрезвычайных ситуаций или получения сигнала о возможности их возникновения; - разработку правил (инструкции) о пропускном и внутриобъектовом режимах	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
5	Организовать: - персонифицированную выдачу ключей от групп и других помещений; - прием и выдачу воспитанников дошкольных образовательных учреждений под роспись родителей или лиц, ими уполномоченных	в течение года	Заведующий Заместители заведующего по УВР
6	Обновить информацию в картах технической оснащенности объектов	Июнь, декабрь	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
Технические мероприятия			
7	Обеспечить: - телефонную связь с пунктами охраны правопорядка; - работу внутренней системы оповещения об опасности, устройств, громкоговорящей связи; - бесперебойную эксплуатацию пожарной сигнализации и сигнализации «Тревожная кнопка», систем видеонаблюдения; - искусственное освещение территории в вечернее и ночное время;	в течение года	Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по АХР

	- целостность ограждений вокруг учреждений; - недоступность входов в подвальные, чердачные, складские помещения для проникновения в них посторонних лиц и попадания предметов, представляющих угрозу для жизни и здоровья людей; - работоспособность и проверку контент-фильтров для фильтрации сайтов несовместимых с задачами образования и защиты несовершеннолетних от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (исполнение федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ)		
8	Оборудовать учреждения дополнительными прожекторами наружного освещения, системами видеонаблюдения и другими средствами защиты.	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
9	Оборудовать системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
Мероприятия по ознакомлению с правилами поведения в экстремальных и чрезвычайных ситуациях			
10	Организовать и провести с привлечением сотрудников МВД и МЧС: - инструктажи с работниками об усилении бдительности при выполнении служебных обязанностей, своевременного реагирования при возникновении нештатных ситуаций и тактике безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях; - занятия с воспитанниками о Правилах поведения в зданиях и на территории, тактике безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и оказания первой помощи; - беседы с родителями обучающихся и воспитанников по повышению бдительности и соблюдению мер безопасности;	ежеквартально ежеквартально два раза в год	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместители заведующего по УВР

	- учебно-тренировочные занятия по эвакуации обучающихся, воспитанников и работников из зданий для отработки навыков безопасного поведения в экстремальных ситуациях.		
11	Разместить в каждом здании на видных местах планы эвакуации людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации, номера телефонов экстренных вызовов	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
12	Обновлять информацию по вопросам антитеррористической защиты, размещаемую на стендах.	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР

План оснащение частных образовательных учреждений ОАО «РЖД» средствами безопасности в 2023 -2024г.

№ п/п	Образовательное учреждение (разделение по адресам)	Средство безопасности
1.	Челюскинцев 31а	установка дополнительной видеокамеры: 2 наружных 2 внутренних
		замена видеокамер и видеорегистраторов, мониторов
		оборудование объекта охранной сигнализацией (п. 25а ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Обеспечение объекта стационарным или ручным металлоискателями (п. 25д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудовать на первом этаже помещение для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения

		войск национальной гвардии РФ (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ) (п. 25в ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудование объект системой оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой (средством) экстренного оповещения работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (п. 24д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.).
2.	Июльская 31б	замена входных дверей
		Ремонт колодцев 2 шт
		оборудование объекта охранной сигнализацией (п. 25а ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудование объект системой оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой (средством) экстренного оповещения работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (п. 24д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.).
3.	Гражданская 4а	замена видеокамер и видеорегистраторов, мониторов
		установка дополнительных прожекторов наружного освещения
		оборудование объекта охранной

		сигнализацией (п. 25а ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Обеспечение объекта стационарным или ручным металлоискателями (п. 25д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудовать на первом этаже помещение для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии РФ (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ) (п. 25в ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудование объект системой оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой (средством) экстренного оповещения работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (п. 24д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.).
4.	Машинистов 8	установка дополнительных прожекторов наружного освещения 4шт.
		оборудование объекта охранной сигнализацией (п. 25а ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Обеспечение объекта стационарным или ручным металлоискателями (п. 25д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудовать на первом этаже помещение для охраны с установкой в

		нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии РФ (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ) (п. 25в ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.)
		Оборудование объект системой оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой (средством) экстренного оповещения работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (п. 24д ПП РФ № 1006 от 02.08.2019г.).

Пожарная безопасность

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
Организационные мероприятия			
1	Организовать комиссию по организации осмотров территории и зданий ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД»	Январь	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
2	Провести комиссионные осмотры территории и зданий	1 раз квартал	Заместитель заведующего по АХР Заведующие хозяйством Комиссия
3	Назначить ответственных за пожарную безопасность в ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД»	январь	Заведующий
4	Утвердить планы противопожарных мероприятий в ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД»	1 раз квартал	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
5	Провести актуализацию деклараций пожарной безопасности объектов в	1 раз квартал	Заведующий Заместитель

	ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД		заведующего по АХР
6	Организовать проведение проверки на соответствие требованиям пожарной безопасности чердачных, подвальных (цокольных) помещений, наличие первичных средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека при пожаре, исправность наружного и внутреннего водопровода, работоспособность систем пожарной автоматики и др.	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХР Заведующие хозяйством Комиссия
Технические мероприятия			
7	Обеспечить: - исправность телефонной связи; - содержание систем пожарной автоматики в исправном состоянии; - потребность учреждений в первичных средствах пожаротушения в соответствии с действующими нормами, их готовность к применению; - эксплуатацию электросетей и электроустановок в соответствии с действующими нормативными документами; - своевременную огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных помещений; - закрытие подвальных, чердачных, складских помещений. Исключить доступ в неиспользуемые в дневное и ночное время помещения	в течение года	Заместитель заведующего по АХР Заведующие хозяйством
8	Организовать: - проведения испытаний заземляющих устройств электрооборудования в учебных лабораториях, прачечных, котельных, пищеблоках; - проверку сопротивления изоляции электропроводки; - проверку и замену огнетушителей; - проверку исправности пожарных кранов и гидрантов; - проверку огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений; - проверку систем пожарной автоматики;	в течение года 1 раз в квартал ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Заведующие хозяйством

	- осмотр помещений (устранение захламленности)		
9	Организовать работу по: - ремонту систем пожарной автоматики; - замене рукавов и стволов в шкафах ПК, замена пожарных шкафов, установке противопожарных дверей, замене планов эвакуации, приобретение и укомплектование пожарных щитов (приложение)	в течение года	Заместитель заведующего по АХР Заведующие хозяйством
10	Обеспечить наличие в договорах на проведение строительно-монтажных работ вопросов ответственности за обеспечение и невыполнение правил противопожарного режима	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
Обучение правилам поведения при пожаре и чрезвычайных ситуациях			
11	Организовать проведение обучения пожарно-техническому минимуму руководителей ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД», ответственных за пожарную безопасность;	в течение года	Заведующий Специалист по охране труда
12	Организовать проведение вводного и первичного (со всеми вновь поступившими работниками) и других видов инструктажей в соответствии с приказом МЧС РФ от 12 декабря 2007 г. III 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», Стандартом ОАО «РЖД» СТО РЖД 1.15.010-2009, утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 12.01.2010 № 16р	в течение года	Специалист по охране труда
13	Обеспечить наличие и соответствие программ обучения пожарно-техническому минимуму для проведения обучения пожарно-техническому минимуму работникам ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД»	в течение года	Специалист по охране труда
14	Организовать и провести с привлечением работников пожарной охраны: - совещания по соблюдению правил пожарной безопасности; - занятия с воспитанниками и инструктажи с работниками о правилах поведения при пожаре и оказании в		Заведующий Специалист по охране труда

	случае необходимости первой помощи; - беседы с родителями воспитанников по соблюдению мер пожарной безопасности; - учебно-тренировочные занятия по эвакуации воспитанников и работников из зданий для отработки навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях		
15	Разместить в каждом здании ЧДОУ «Детский сад №125 ОАО «РЖД» на видных местах планы эвакуации людей в случае чрезвычайной ситуации и номера телефонов экстренного вызова		Заведующий Заместитель заведующего по АХР Специалист по охране труда
16	Систематически обновлять наглядную агитацию по вопросам пожарной безопасности		Заместитель заведующего по АХР Специалист по охране труда

План по обеспечению пожарной безопасности на объектах в частном образовательном учреждении «Детский сад №125 ОАО «РЖД» на 2023-2024г.

№ п/п	Наименование мероприятий
1	Обучение мерам пожарной безопасности (ответственные за ПБ, члены комиссии)
2	Обслуживание систем пожарной автоматики (не реже 1 раза в месяц; не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности системы)
3	Обслуживание комплекса по дублированию сигнала при пожаре в пожарную часть
4	Техническое обслуживание технологического оборудование (не реже 1 раза в месяц)
5	Техническое обслуживание электрооборудования (не реже 1 раза в месяц)
6	Огнезащитная обработка деревянных конструкций, штор и т.д.
7	Проверка работоспособности источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода (не реже 2 раз в год (весной и осенью))
8	Перекатка пожарных рукавов (не реже 1 раз в год)
9	Очистка вентиляционных камер, фильтров (не реже 1 раз в год)
10	Проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах

11	Проверка и заправка первичных средств пожаротушения огнетушителей (1 раз в год)
12	Приобретение электрических фонарей (не менее 1 фонаря на каждого дежурного в дневное и ночное время суток: при проведении массовых мероприятий из расчета на 50 человек 1 электрический фонарь)
13	Приобретение первичных средств пожаротушения (огнетушитель)
14	Замена горючей отделки стен, покрытия полов на путях эвакуации
15	Приобретение средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения

Хозяйственная деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Субботники	еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по АХР
Инвентаризация	декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно- образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: • составить перечень баз данных для реализации деятельности; • закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; • оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	до февраля 2024	Заведующий, заместитель по АХР
Проведение самообследования и опубликование отчета	с февраля по 20 апреля	Заведующий , зам. завед. по УВР
Подготовка детского сада к приемке к новому	май-июнь	Заведующий, заместитель по АХР,

учебному году		старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	июнь	Заведующий, работчие по комплексному обслуживанию здания
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	в течение года	Заместитель по АХР
Приобрести оборудование для групп, худ литературу	август-сентябрь	Заместитель по АХР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813791

Владелец Светлакова Галина Юрьевна

Действителен с 04.04.2023 по 03.04.2024