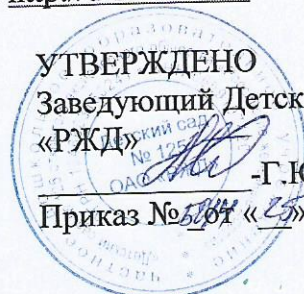


Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №125 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»
(Детский сад № 125 ОАО «РЖД»)
620107, г. Екатеринбург, ул. Гражданская, 4-а.
Тел/факс +7 (343) 354-03-30, / +7(343)370-27-93
E-mail: ds125rzd@mail.ru сайт: <http://d-sad125.ru/>

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Детский сад № 125 ОАО «РЖД»
Протокол № 1 от «25» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий Детский сад № 125 ОАО
«РЖД»
-Г.Ю.Светлакова/
Приказ № 52/07 от «25» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуализации образовательного процесса в
ЧАСТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 125 ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(Детский сад № 125 ОАО «РЖД»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуализации образовательного процесса в Частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом ДОУ; Основной образовательной программой ДОУ

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального образовательного маршрута воспитанника (далее - ИОМ) в Частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее ДОУ).

1.3. Под ИОМ в ДОУ понимается индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника. Цель ИОМ в ДОУ — это создание условий, способствующих развитию личности ребенка, обеспечивающих в полной мере реализацию его потенциальных возможностей.

1.4. ИОМ является составной частью ООП дошкольного образования и призван: обеспечить учет индивидуальных особенностей образования отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); обеспечить освоение ООП детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации; создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

1.5. ИОМ реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН 1.2.3685-21.

1.6. ИОМ разрабатывается и утверждается в ДОУ после педагогического мониторинга воспитанника.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.8. Работа по разработке и осуществлению работы по ИОМ отвечает следующим **принципам:**

- принцип соотнесения уровня актуального развития и зоны ближайшего развития.

Соблюдение данного принципа предполагает выявление потенциальных способностей к усвоению новых знаний, как базовой характеристики, определяющей проектирование индивидуальной траектории развития ребенка;

- принцип соблюдения интересов ребенка;

- принцип опоры на детскую субкультуру. Проектирование деятельности по сопровождению индивидуального развития ребенка должно опираться на знание взрослыми опыта проживания возрастных кризисов. Каждый ребенок, обогащая себя традициями, нормами и способами совладения с трудными ситуациями, выработанными детским сообществом, проживает полноценный детский опыт. Именно это позволяет ему легко входить во взаимодействие со сверстниками и понимать жизнеустройство (формировать картину мира), сообразно своему возрасту.

- принцип отказа от усредненного нормирования. Реализация данного принципа предполагает избегание прямого оценочного подхода при диагностическом обследовании уровня развития ребенка, ведущего в своем предельном выражении к стремлению «навешивать ярлыки», понимание того, что есть норма.

- нормы — это не среднее, что есть (или стандартное, что необходимо), а то, что лучшее, что возможно в конкретном возрасте для конкретного ребенка при соответствующих условиях.

2. Цели и задачи Положения.

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в ДОУ на индивидуализацию образовательного процесса, на обучение по индивидуальному образовательному маршруту.

2.2. Индивидуальный образовательный маршрут - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

2.3. Задачи настоящего Положения:

- Определение основных организационных механизмов, реализуемых в ДОУ обучение по индивидуальному образовательному маршруту.

- Обеспечение возможности обучения по индивидуальному образовательному маршруту на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.

- Обеспечение соответствия индивидуального образовательного маршрута требованиям государственного образовательного стандарта.

- Определение ответственности педагогических работников ДОУ

3. Организационные механизмы

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в ДОУ относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по ИОМ;

- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки ИОМ;

- разработка ООП дошкольного образования, включающих в качестве механизма ее реализации индивидуальные образовательные маршруты;

- организация обучения по ИОМ в строгом соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;

- работа по взаимодействию субъектов образовательных отношений внутри педагогического коллектива ДОУ при разработке и реализации ИОМ.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении ИОМ

4.1. По результатам мониторинга в начале учебного года педагогический работник выявляет воспитанников, нуждающихся в реализации образовательной программы по ИОМ.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по ИОМ в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.3. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребенка по ИОМ в ДОУ разрабатывается ИОМ соответствии с настоящим Положением.

4.4. При составлении ИОМ педагогический работник предлагает родителям

(законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с ОП ДОУ;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению ИОМ в дальнейшем и условиями его реализации;
- с формами работы с ребенком, включенными в ОИМ.

4.5. Подготовленный предварительный ИОМ педагогический работник еще раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

4.6. На любом из этапов подготовки ИОМ с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами дошкольного образовательного учреждения, с другой стороны.

4.7. После согласования окончательный вариант ИОМ утверждается руководителем ДОУ.

4.8. Выбор форм работы с воспитанником для включения в ИОМ осуществляется с учетом личностных особенностей воспитанника, а также с учетом особенностей конкретного ИОМ.

4.9. Реализация ИОМ в ДОУ является обязательным для воспитанников, требующих индивидуального подхода.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за составление и реализацию ИОМ несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Ответственным лицом за координацию работы по составлению и реализации ИОМ является Заместитель заведующего по УВР.

Он обеспечивает:

- организацию работы в ДОУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по ИОМ;
- организацию отбора воспитанников для обучения по ИОМ;
- организацию работы с педагогическими работниками ДОУ по составлению и реализации ИОМ в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- контроль за соответствием ИОМ ФГОС ДО;
- контроль за реализацией ИОМ;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации ИОМ;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации ИОМ в ДОУ;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации ИОМ;
- анализ работы в ДОУ по вопросам составления и реализации ИОМ и представление его результатов на педагогическом совете ДОУ. Руководствуется в своей деятельности:
 - требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
 - приказами и распоряжениями руководителя ДОУ;
 - Уставом ДОУ и принятыми в нем локальными нормативными актами;
 - настоящим Положением.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение,

оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813791

Владелец Светлакова Галина Юрьевна

Действителен с 04.04.2023 по 03.04.2024