

от «01» сентября 2022 г.

ПРИКАЗ

№ 62

«О мерах по противодействию коррупции»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125» ОАО «РЖД», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольном образовательном учреждении заместителя заведующего по УВР Новичук Ольгу Михайловну (в случае её отсутствия - лицо его заменяющее).
2. Вменить в обязанности ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду следующие обязанности: разработку плана по противодействию коррупции в образовательном учреждении; ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольного образовательного учреждения; предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность учреждения по противодействию коррупции в отдел образовательных учреждений Свердловской железной дороги, филиала ОАО «РЖД».
3. Утвердить Антикоррупционную политику частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 125 ОАО «РЖД». (Приложение № 1)
4. Утвердить Реестр коррупционных рисков (Приложение №2)
5. Утвердить перечень должностей, связанных с коррупционными рисками (Приложение №3)
6. Утвердить текст антикоррупционной оговорки для включения в договоры с поставщиками (Приложение №4)

7. Утвердить Положение о внутреннем контроле за соблюдением требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции (Приложение №5)
8. Утвердить План по противодействию коррупции в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №125 ОАО «РЖД», довести его до сведения сотрудников и родителей. (Приложение №6).
9. Утвердить и внести в трудовые договоры работников текст антикоррупционной оговорки. Приложение №7)
10. Ответственному исполнителю, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:
 - Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и разместить на официальном сайте образовательного учреждения по мере необходимости: нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения; нормативные акты о режиме работы, о предоставлении услуги по комплектованию детского сада, о информационной открытости, другие локальные акты, обеспечивающие прозрачность нормативной базы; график и порядок приема граждан заведующим образовательного учреждения;
 - Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана по противодействию коррупции в частном дошкольном образовательном учреждении;
 - Своевременно информировать руководителя о содержании поступивших обращений граждан.
11. Назначить ответственным за работу по урегулированию конфликта интересов в Детском саду № 125 ОАО «РЖД» старшего воспитателя Крылову Елену Владимировну (в случае её отсутствия - лицо его заменяющее).
12. Создать комиссию по урегулированию конфликта интересов в Детском саду № 125 ОАО «РЖД» в составе:
председатель - Новичук О.М., заместитель заведующего по УВР,
члены комиссии – Кочнева С.В. заместитель заведующего по УВР,
Шаихова О.Ю. заместитель заведующего по УВР,
Храмова И.С. заместитель заведующего по УВР,
Агафонова Н.А., специалист по охране труда.
13. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений Папулову А.Р., заместителю заведующего по АХР, строго соблюдать законодательство РФ при оформлении

материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования).

14. Проводить работу по нравственному и правовому воспитанию дошкольников, просвещению родителей. Ответственные: воспитатели групп.
15. Проводить оперативную проверку в образовательном учреждении со взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение, по всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными правонарушениями.
16. Контроль за выполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий
(должность)


(личная подпись)

Г.Ю. Светлакова
(расшифровка подписи)